

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร

ระเบียบวาระการประชุม
ประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘
(เอกสารแนบ ๑)
มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ๓.๑ แนวปฏิบัติการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับจังหวัด เป้าหมายวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ และบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ (เอกสารแนบ ๒)
- ๓.๒ สรุปผลการดำเนินงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดมุกดาหาร ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (เอกสารแนบ ๓)
- ๓.๓ เปลี่ยนชื่อเลขหนังสือของกองทุนฯ จากกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดมุกดาหาร ใช้เลข มท กพพ. เป็นกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหารใช้เลข มท กลจ.

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ๔.๑ รายงานการรับเงิน-จ่ายเงินรายไตรมาส (เอกสารแนบ ๔)
- ๔.๒ ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนการเงินประจำปี กองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร พ.ศ. ๒๕๖๙ (เอกสารแนบ ๕)
- ๔.๓ ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (เอกสารแนบ ๖)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

.....

.....

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดมุกดาหาร
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร

ผู้มาประชุม

๑. นายทวีศักดิ์ ประทุมลี	รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร ประธานกรรมการ	
๒. นางสาวธัญพิชญา ตินฉัตรนรินทร์	แทน นพ. สสจ. จังหวัดมุกดาหาร	กรรมการ
๓. นายคุณากร เชษฐวงกรณ์	แทน ท้องถิ่นจังหวัดมุกดาหาร	กรรมการ
๔. นางอักษร ราชชมภู	แทน พัฒนสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดมุกดาหาร	กรรมการ
๕. นายธัชชัย ใจคง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. นายกาวิ บุรัตน์	นายกสมาคมคนพิการ	กรรมการ
๗. นายอิสระ สุวรรณไตรย์	นายกสมาคมส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ	กรรมการ
๘. นางพิมพ์พร บุญศรี	ประธานชมรมจิตแจ่มใส	กรรมการ
๙. แพทย์หญิงกัญญาดา ตั้งตรงมิตร	แทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลมุกดาหาร	กรรมการ
๑๐. นพ. วุฒินันท์ วรรณวงศ์	แทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้วยน้ำใหญ่	กรรมการ
๑๑. นายชาญณรงค์ คนขยัน	นักกายภาพบำบัดชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นายรัฐพล สกลไทย	นายกเทศมนตรีตำบลผาสุก	กรรมการ
๑๓. นายประดิษฐ์ อนุคำ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกกแดง	กรรมการ
๑๔. นายประกิต พันธุ์สุนันนนท์	เจ้าหน้าที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๐ อุบลราชธานี	กรรมการ
๑๕. นายรัตนฤทธิ์ ธนะนา	แทน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร	กรรมการ/เลขานุการ
๑๖. นางกฤษณา โพธิ์เหลือง	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. พ.จ.อ. วิโรจน์ ย่องเหล่ายูง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวศุภนิดา สายทอง	แทนหัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ สาธารณสุขจังหวัดมุกดาหาร	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นพ. ธนศักดิ์ วงศาโรจน์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒. นางจรรยา แสนสุภา	ผู้ประสานงานศูนย์ประสานงานเครือข่ายประชาชน ในระบบหลักประกันสุขภาพ	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวจรัสศรี ชาเสน	ประธานอนุกรรมการด้านการเงินกองทุนฯ
๒. นายประเชิด ศิลาวรรณ	ประธานอนุกรรมการด้านธุรการกองทุนฯ
๓. นางสาวเกษร ศิริวรรณ	อนุกรรมการด้านธุรการกองทุนฯ
๔. นางกัญชวลีญา ถาวร	อนุกรรมการและเลขานุการด้านการส่งเสริมฯ กองทุนฯ
๕. นางชิตชม สกลไทย	อนุกรรมการและเลขานุการด้านการแพทย์กองทุนฯ
๖. นายบุญโชค ชมเชย	อนุกรรมการด้านธุรการ กองทุนฯ

/ ๗. นายยุทธเดช...

๗. นายยุทธเดช ฤทธิแสง
 ๘. นางผกาภกุล ภูจอมจิตร
 ๙. นางสาวจุฑามาส ชาสงวน
 ๑๐. นางอุไรวรรณ อัจฉิชัย
 ๑๑. นายศราวุธ กุลวงค์

อนุกรรมการด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุ กองทุนฯ
 ตัวแทนโรงพยาบาลมุกดาหาร
 ตัวแทนโรงพยาบาลนิคมคำสร้อย
 ตัวแทนโรงพยาบาลหนองสูง
 ผู้นำภาคณฑการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

เริ่มประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายทวีศักดิ์ ประทุมลี
 รองนายกองค์การบริหาร
 ส่วนจังหวัดมุกดาหาร
 ประธานในที่ประชุมฯ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ด้วยในวันนี้เป็นการประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ
 จังหวัดมุกดาหาร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนการ
 เงินกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และพิจารณา
 อนุมัติงบประมาณจัดสรรบริการฟื้นฟูสมรรถภาพและอุปกรณ์
 เครื่องช่วยความพิการให้โรงพยาบาลในพื้นที่จังหวัดมุกดาหาร
 งวดที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๒

นายทวีศักดิ์ ประทุมลี
 รองนายกองค์การบริหาร
 ส่วนจังหวัดมุกดาหาร
 ประธานในที่ประชุมฯ

**เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่
 ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘**

เชิญฝ่ายเลขานำเสนอ

พ.จ.อ.วิโรจน์ ย่องเหล่ายุง
 กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สำหรับการรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟู
 สมรรถภาพจังหวัดมุกดาหาร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๕
 มิถุนายน ๒๕๖๘ หากมีการแก้ไขก็ให้แจ้งฝ่ายเลขานำเสนอเพื่อปรับแก้
 ตามที่คณะกรรมการเห็นควรแก้ไข ครับ ขอให้คณะกรรมการ
 ร่วมกันพิจารณาเพื่อรับรอง

นายทวีศักดิ์ ประทุมลี
 รองนายกองค์การบริหาร
 ส่วนจังหวัดมุกดาหาร
 ประธานในที่ประชุมฯ

ถ้าไม่มีขอมติกรรมการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘
 เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

-รับรอง-

ระเบียบวาระที่ ๓

นายทวีศักดิ์ ประทุมลี
 รองนายกองค์การบริหาร
 ส่วนจังหวัดมุกดาหาร
 ประธานในที่ประชุมฯ

เรื่องเพื่อทราบ

หน่วยงานขอขยายเวลาการดำเนินโครงการ เชิญฝ่ายเลขานำเสนอ

/พ.จ.อ.วิโรจน์ ...

พ.จ.อ.วิโรจน์ ย่องเหล่ายุ่ง
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โรงพยาบาลในพื้นที่ขอขยายเวลาการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์
สาธิตและอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการฟื้นฟูสมรรถภาพที่บ้าน
ออกไปอีก ๖๐ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - วันที่ ๓๐
พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดที่ได้รับงบประมาณ ดังนี้

- โรงพยาบาลมุกดาหาร ได้รับงบประมาณ ๑,๐๐๘,๔๕๐ บาท
(หนึ่งล้านแปดพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
 - โรงพยาบาลนิคมคำสร้อย ได้รับงบประมาณ ๔๙๑,๘๐๐ บาท
(สี่แสนเก้าหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)
 - โรงพยาบาลดอนตาล ได้รับงบประมาณ ๔๙๙,๘๐๐ บาท
(สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)
 - โรงพยาบาลหนองสูง ได้รับงบประมาณ ๔๙๙,๖๗๕ บาท
(สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันหกกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)
- และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอขยายเวลาการดำเนินโครงการ
ปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่
ในระยะกึ่งเฉียบพลันและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ออกไปอีก ๖๐ วันตั้ง
แต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ดังนี้
- เทศบาลตำบลดงมอน ได้รับงบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท
(หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)
 - องค์การบริหารส่วนตำบลโชคชัย ได้รับงบประมาณ ๒๙๓,๒๐๐ บาท
(สองแสนเก้าหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

นายทวีศักดิ์ ประทุมลี
รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดมุกดาหาร
ประธานในที่ประชุมฯ

พ.จ.อ.วิโรจน์ ย่องเหล่ายุ่ง
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

นางสาวจรัสศรี ชาเสน
ประธานอนุกรรมการ
ด้านการเงินกองทุนฯ

-ทราบ-

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเรื่องที่ ๑
สถานะการเงิน - การคลัง ปัจจุบัน

ขอเชิญหัวหน้าหน่วยงานคลัง นำเสนอข้อมูล

สำหรับสถานะการเงิน - การคลัง ปัจจุบัน ณ วันที่ ๑๘ กันยายน
พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ยอดยกมา ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ๑๐,๙๒๓,๙๙๖.๒๐ บาท
(สิบล้านเก้าแสนสองหมื่นสามพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทยี่สิบสตางค์)

๒. รายงานรายรับ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

- | | |
|--|---------|
| - เงินสมทบจาก อบจ.มุกดาหาร | ๐.- บาท |
| - เงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุน
หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ | ๐.- บาท |
| - เงินได้ดอกเบี้ย | ๐.- บาท |

รวม ๑๐,๙๒๓,๙๙๖.๒๐ บาท

(สลิป้านเก้าแสนสองหมื่นสามพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทยี่สิบสตางค์)

๓. รายงานรายจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๓.๑ แผนงานสนับสนุนการจัดการบริหารและอุปกรณ์
เครื่องช่วยความพิการ

๓.๑.๑ ผลผลิตที่ ๑ ผู้มีสิทธิฯเข้าถึงบริการฟื้นฟูสมรรถภาพ
ในชุมชน จำนวน ๕๑,๖๐๐ บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

๓.๑.๒ ผลผลิตที่ ๒ คนพิการได้รับอุปกรณ์เครื่องช่วยความ
พิการ จำนวน ๕๘,๓๐๐ บาท (ห้าหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน)

๓.๒ แผนงานสนับสนุนให้บริการเยี่ยมอุปกรณ์ การฟื้นฟู
สมรรถภาพในชุมชนที่บ้านและการปรับสภาพแวดล้อม

๓.๒.๑ ผู้มีสิทธิ เข้าถึงบริการอุปกรณ์การแพทย์
และเครื่องช่วยความพิการ จำนวน ๓,๙๙๙,๔๐๕ บาท (สามล้าน
เก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยห้าบาทถ้วน)

๓.๒.๒ บ้านของผู้มีสิทธิ ได้รับการปรับสภาพแวดล้อม
จำนวน ๕๙๐,๒๐๐ บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นสองร้อยบาทถ้วน)

๓.๓ แผนงานสนับสนุนบริหารจัดการและพัฒนากองทุนฯ
ปี ๒๕๖๘

๓.๒.๑ ผลผลิตที่ ๓ ประกาศคณะกรรมการกองทุน

- ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ
จำนวน ๓๘,๗๖๕ บาท (สามหมื่นแปดพัน
เจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)
- ค่าจ้างเหมาบริการ ๒ อัตรา จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท
(เจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน)
- ค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท
(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)
- ค่าตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๑๓,๒๐๐ บาท
(หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)
- ค่าเครื่องมัลติมีเดียรีโพรเจคเตอร์ จำนวน
๒๙,๙๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
- ค่าเครื่องเสียงเคลื่อนที่ จำนวน ๒๕,๙๐๐ บาท
(สองหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

/- ค่าเครื่อง...

- ค่าเครื่องสแกนเนอร์ จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
 - ค่าเครื่องบันทึกเสียง จำนวน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)
 - โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการระบบสารสนเทศ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ จังหวัดมุกดาหาร ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)
 - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน ๕,๒๐๐ บาท (ห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)
 - ค่าตรายาง จำนวน ๒,๗๕๐ บาท (สองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
 - ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๔,๗๙๘ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)
- รวมรายจ่ายทั้งหมด ๔,๙๖๐,๐๑๘ บาท (สี่ล้านเก้าแสนหกหมื่นสิบแปดบาทถ้วน)

๔. รับคืนโครงการ จำนวน ๔,๗๓๐ บาท (สี่พันเจ็ดร้อยสามสิบบาทถ้วน)
๕. ยอดเงินคงเหลือยกไป จำนวน ๕,๙๖๘,๗๐๘.๒๐ บาท (ห้าล้านเก้าแสนหกหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยแปดบาทยี่สิบสตางค์)

มติที่ประชุม

นายทวีศักดิ์ ประทุมลี
รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดมุกดาหาร
ประธานในที่ประชุมฯ

พ.จ.อ.วิโรจน์ ย่องเหล่ายุ่ง
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

-เห็นชอบ-

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา เรื่องที่ ๒
พิจารณาแผนการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
เชิญฝ่ายเลขานำเสนอ

แผนการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๕,๙๔๔,๗๐๘.๒๐ บาท (ห้าล้านเก้าแสนสี่หมื่นสี่พันเจ็ดร้อยแปดบาทยี่สิบสตางค์)
วงเงินประมาณการรายรับรวมปี ๒๕๖๙
๕,๐๗๘,๐๐๐.-บาท (ห้าล้านเจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)
วงเงินประมาณการรายจ่ายรวมปี ๒๕๖๙
๑๑,๐๒๒,๗๐๘.๒๐ บาท (สิบเอ็ดล้านสองหมื่นสองพันเจ็ดร้อยแปดบาทยี่สิบสตางค์)

แผนงาน ก. สนับสนุนการจัดบริการและอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)

ผลผลิตที่ ๑ ผู้มีสิทธิฯเข้าถึงบริการฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน

๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน)

ผลผลิตที่ ๒ คนพิการได้รับอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ

๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน)

แผนงาน ข. สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกรณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชนและที่บ้าน และการปรับสภาพแวดล้อม ๙,๐๖๒,๗๐๘.๒๐ บาท (เก้าล้านหกหมื่นสองพันเจ็ดร้อยแปดบาทยี่สิบสตางค์)

ผลผลิตที่ ๑ ผู้มีสิทธิฯเข้าถึงบริการเยี่ยมอุปกรณ์การแพทย์และเครื่องช่วยความพิการ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)

ผลผลิตที่ ๒ ผู้มีสิทธิฯได้รับบริการดูแลช่วยเหลือและฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน/ที่บ้าน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ผลผลิตที่ ๓ บ้านของผู้มีสิทธิฯได้รับการปรับสภาพแวดล้อม ๕,๙๖๒,๗๐๘.๒๐ บาท (ห้าล้านเก้าแสนหกหมื่นสองพันเจ็ดร้อยแปดบาทยี่สิบสตางค์)

แผนงาน ค. สนับสนุนบริหารจัดการและพัฒนากองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ๗๖๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

การประชุมคณะกรรมการกองทุน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

การประชุมคณะอนุกรรมการ จำนวน ๔ ชุด ๔๘,๐๐๐ (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)

การประชุมคณะทำงาน จำนวน ๑ ชุด ๒๐,๐๐๐ (สองหมื่นบาทถ้วน)

ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมและค่ารับรอง ๒๐,๐๐๐ (สองหมื่นบาทถ้วน)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ๓๐,๐๐๐ (สามหมื่นบาทถ้วน)

การจ้างเหมาบริการ

จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน วุฒิ ป.ตรี จำนวน ๑ คน x ๑๒ เดือน x จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน/คน ๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน จำนวน ๑ คน x ๑๒ เดือน x จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท/เดือน/คน ๑๐๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน)

จ้างเหมาบริการ ๒๐,๐๐๐ (สองหมื่นบาทถ้วน)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

วัสดุสำนักงาน ๕๕,๐๐๐ (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

วัสดุคอมพิวเตอร์ ๒๕,๐๐๐ (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายงานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดมุกดาหาร ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๘๐,๐๐๐บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

/โครงการประชุม...

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการระบบสารสนเทศกองทุนฟื้นฟู
สมรรถภาพจังหวัดมุกดาหาร ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

มติที่ประชุม

นายทวีศักดิ์ ประทุมลี
รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดมุกดาหาร
ประธานในที่ประชุมฯ

พ.จ.อ.วิโรจน์ ย่องเหล่ายุง
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

-เห็นชอบ-

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา เรื่องที่ ๓
การพิจารณาจัดสรรงบบริการฟื้นฟูสมรรถภาพและอุปกรณ์
เครื่องช่วยความพิการ
ขอให้ฝ่ายเลขานุการ นำเสนอ

การจัดสรรบริการฟื้นฟู สมรรถภาพและอุปกรณ์เครื่องช่วย ผู้พิการ
ซึ่งในครั้ง นี้ จะประกอบไปด้วยเรื่องของการ จัดสรรบริการฟื้นฟู
สมรรถภาพด้านการแพทย์ งวดที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน
เงิน ๒๔๙,๓๕๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นเก้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
สำหรับโรงพยาบาลในจังหวัดมุกดาหาร ๖ แห่งที่ส่งข้อมูลเข้ามา
เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. รพ. มุกดาหาร ยอดรวม ๑๓,๘๐๐ บาท
 - กายภาพบำบัดจำนวน ๔ ครั้ง เป็นเงิน ๖๐๐ บาท
 - อุปกรณ์ฯ จำนวน ๒ ชิ้น เป็นเงิน ๑๓,๒๐๐ บาท
๒. รพ. นิคมคำสร้อย ยอดรวม ๒๔,๗๕๐ บาท
 - กายภาพบำบัดจำนวน ๓๓ ครั้ง เป็นเงิน ๔,๙๕๐ บาท
 - อุปกรณ์ฯ จำนวน ๓ ชิ้น เป็นเงิน ๑๙,๘๐๐ บาท
๓. รพ. ดอนตาล ยอดรวม ๕,๐๐๐ บาท
 - กายภาพบำบัดจำนวน ๒ ครั้ง เป็นเงิน ๓๐๐ บาท
 - อุปกรณ์ฯ จำนวน ๒ ชิ้น เป็นเงิน ๔,๗๐๐ บาท
๔. รพ. ดงหลวง ยอดรวม ๓๗,๓๐๐ บาท
 - กายภาพบำบัดจำนวน ๓๙ ครั้ง เป็นเงิน ๕,๘๕๐ บาท
 - อุปกรณ์ฯ จำนวน ๘ ชิ้น เป็นเงิน ๓๑,๔๕๐ บาท
๕. รพ. คำชะอี ยอดรวม ๑๕๔,๔๐๐ บาท
 - กายภาพบำบัดจำนวน ๓๑ ครั้ง เป็นเงิน ๔,๖๕๐ บาท
 - อุปกรณ์ฯจำนวน ๘๒ ชิ้น เป็นเงิน ๑๔๙,๗๕๐ บาท
๖. รพ. หนองสูง ยอดรวม ๑๓,๘๐๐ บาท
 - กายภาพบำบัดจำนวน - ครั้ง เป็นเงิน - บาท
 - อุปกรณ์ฯ จำนวน ๓ ชิ้น เป็นเงิน ๑๓,๘๐๐ บาท

มติที่ประชุม

-อนุมัติ-

/นายทวีศักดิ์...

ระเบียบวาระที่ ๔

นายทวีศักดิ์ ประทุมลี
รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดมุกดาหาร
ประธานในที่ประชุมฯ

เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระสุดท้ายเป็นเรื่องอื่นๆ มีท่านใดจะเสนอหรือไม่
หากไม่มีเรื่องอื่นๆเสนอ ผมขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่าน
ที่ได้มาร่วมประชุมจนแล้วเสร็จ
ขอปิดการประชุม

ลงชื่อผู้จัดรายงานการประชุม
(นายประเชษฐ ศิลารรรถ)

ประธานอนุกรรมการด้านธุรการกองทุนฯ

ว่าที่ร้อยเอก.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(วัทธิกร ทรงยศวัฒนา)
กรรมการและเลขานุการกองทุนฯ

ลงชื่อผู้เห็นชอบรายงานการประชุม
(นายวีระพงษ์ ทองผา)

ประธานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดมุกดาหาร

สรุปสาระสำคัญ

แนวปฏิบัติการดำเนินงานและ บริหารจัดการกองทุนฯ

และบทบาทหน้าที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ
จังหวัดมุกดาหาร

อ้างอิงตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔

28 พฤษภาคม 2569

ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร

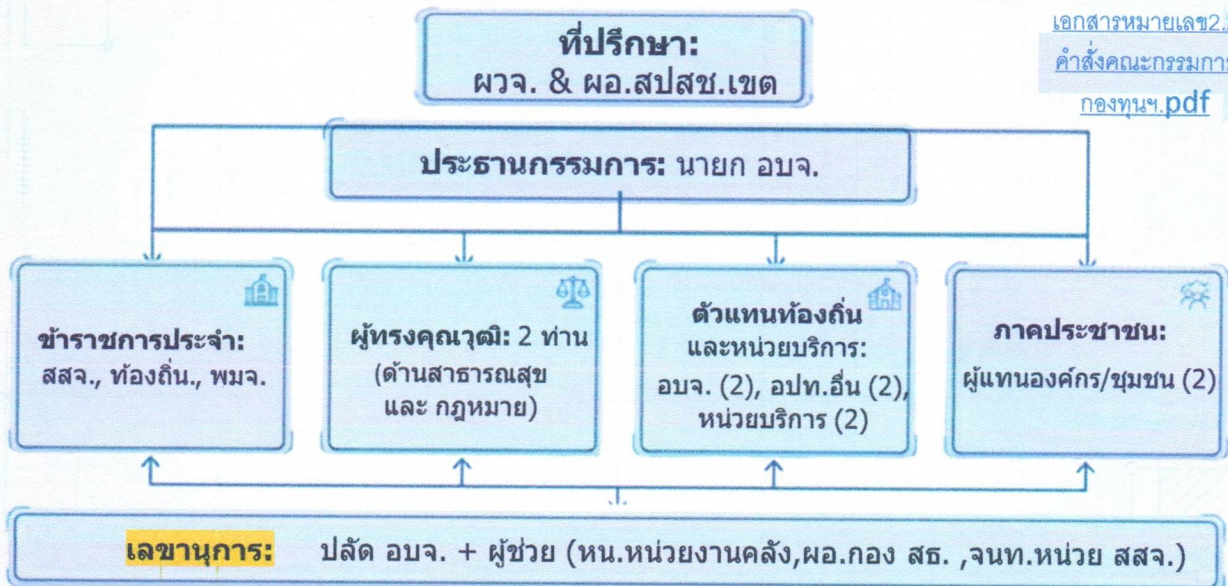
โครงสร้างคณะกรรมการกองทุน

[อ้างอิง: ข้อ ๒๖]

เอกสารหมายเลข 2.2

คำสั่งคณะกรรมการ

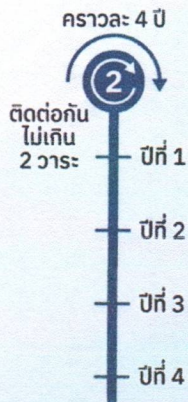
กองทุนฯ.pdf




วาระการดำรงตำแหน่งและกฎการประชุม

[อ้างอิง: ข้อ ๑๘-๒๒]

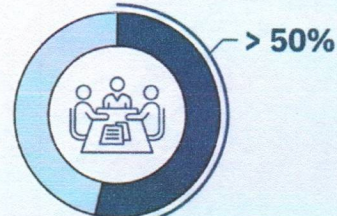
วาระการดำรงตำแหน่ง



วาระการทำงาน:
คราวละ 4 ปี
(ติดต่อกันไม่เกิน 2 วาระ)

 การพ้นจากตำแหน่ง:
ตาย ลาออก ย้ายถิ่นฐาน
ล้มละลาย จำคุก
หรือขาดประชุม 3
ครั้งติดโดยไม่มีเหตุผล

กฎการประชุม



ต้องมีกรรมการประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง
ของจำนวนกรรมการ



การทำหน้าที่แทน: หากประธานไม่อยู่
ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการ 1 ท่านเป็น
ประธานชั่วคราว

NotebookLM

คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ (ข้อ 21)



อำนาจหน้าที่หลัก

- จัดทำแผนบริหารจัดการกองทุนประจำปี
- พิจารณานุมัติแผนงาน โครงการ งบประมาณ และแผนดูแลรายบุคคล (Care Plan)
- ออกระเบียบที่จำเป็น (โดยต้องไม่ขัดกับประกาศหลัก สปสช.)
- พิจารณาเห็นชอบรายงานการรับ-จ่ายเงินของกองทุน



กฎการประชุม

องค์ประชุม: ต้องมีกรรมการเข้าประชุมไม่น้อยกว่า

กึ่งหนึ่ง

ความถี่มาตรฐาน: ต้องจัดประชุมอย่างน้อย

ปีละ ๔ ครั้ง

*ข้อเสนอแนะกองทุนใหม่: ในปีแรกควรจัดประชุม
เดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อเร่งจัดทำแผนและอนุมัติระเบียบ

NotebookLM

แนวปฏิบัติการดำเนินงาน และบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ





เจตนารมณ์และการขยายขอบเขตบริการ จากกองทุนฟื้นฟู เป็นกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัด

เจตนารมณ์: อ่างอิง พ.ร.บ. หลักประกันสุขภาพมาตรา 47 สร้างหลักประกันสุขภาพ ให้บุคคลในพื้นที่เข้าถึงบริการโดย ให้ อบจ. เป็นผู้ดำเนินงาน เพื่อแก้ไขปัญหาสุขภาพจากปัจจัยแวดล้อมต่างๆ ทางสังคม

อดีต: ฟื้นฟูอย่างเดี่ยว

1. จัดบริการและอุปกรณ์ช่วยเหลือผู้พิการ
2. สนับสนุนยืมอุปกรณ์ ปรับสภาพบ้าน


ปัจจุบัน: การดูแลแบบองค์รวม 4 มิติ

1. การสร้างเสริมสุขภาพ สร้างความสามารถด้านสุขภาพและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม 	2. การป้องกันโรค หยุดยั้งโรคระบาด ลดความเสี่ยง และควบคุมโรค 
3. การฟื้นฟูสมรรถภาพ ฟื้นฟูผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้บาดเจ็บ ให้กลับคืนสู่สังคม 	4. การรักษาพยาบาล ระดับปฐมภูมิเชิงรุก การรักษาพยาบาลเบื้องต้นอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการส่งต่อ 

Notebook L M

แหล่งที่มาของเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบจ.

สรุปโครงสร้างรายได้และกรรมสิทธิ์ (ตามประกาศข้อ ๗ และ ๘)

	<div style="background-color: #4b9c9c; color: white; padding: 5px; border-radius: 5px;"> (๑) เงินจัดสรรจาก สปสช. เงินงบประมาณหลักรายปีเพื่อบริการสาธารณสุข กำนันจัดการกองทุน แผ่นรองจัดการรับถ่าย นำข้อผู้ใหญ่ นำข้อทางเลือก </div>		<div style="border: 2px solid #1a3d4d; padding: 20px; background-color: #e6f2ff; border-radius: 15px; width: 80%; margin: 0 auto;"> <div style="text-align: center; color: #1a3d4d;"> ทรัพย์สินรวม ในกองทุน หลักประกันสุขภาพ อบจ. </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">  <p style="font-size: x-small; color: #1a3d4d;">กรรมสิทธิ์ในการบริหารจัดการ: ทรัพย์สินทั้งหมดเป็นกรรมสิทธิ์ของ อบจ. แลนบริหารจัดการโดย อบจ. สาขามัตตสรี (ตามประกาศข้อ ๑)</p> </div> </div>
	<div style="background-color: #e6f2ff; padding: 5px; border-radius: 5px;"> (๒) เงินสมทบจาก อบจ. เงินสมทบหลักจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <div style="border: 1px solid #1a3d4d; padding: 2px; display: inline-block; font-size: x-small;"> อบจ. ≥ สปสช. (จำนวนเงินไม่น้อยกว่าเงินที่ได้รับจัดสรร) </div> เงินในสำคัญ: จำนวนงบที่ได้ดำเนินการโดยเร็วเมื่อเริ่มปีงบประมาณ </div>		
	<div style="background-color: #e6f2ff; padding: 5px; border-radius: 5px;"> (๓) เงินสนับสนุนอื่นๆ จากแหล่งทุนอื่นที่มีวัตถุประสงค์หรือภารกิจสอดคล้องกัน ⚠ ต้องผ่านความเห็นชอบจาก อบจ. และสำนักงาน (สปสช.) </div>		
	<div style="background-color: #fff9c4; padding: 5px; border-radius: 5px;"> (๔) รายได้หรือทรัพย์สินอื่น รายได้ที่ได้รับมาจากการดำเนินการของกองทุน </div>		

Notebook

การจ่ายสนับสนุนเงินกองทุน จ่ายตามคณะกรรมการกองทุนอนุมัติ



ประเภทที่ 1: บริการสาธารณสุข

สนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ, ป้องกันโรค, รักษาพยาบาล,ฟื้นฟูสมรรถภาพ และจิตสภาพแวดล้อม



ประเภทที่ 2: พัฒนาศักยภาพ

สนับสนุนการอบรม, สร้างเครือข่าย, งานวิจัย, ถอดบทเรียน และการจัดทำฐานข้อมูลสุขภาพ



ประเภทที่ 3: ภาวะฉุกเฉิน

สนับสนุนการรับมือโรคติดต่อ, ภัยธรรมชาติ, และภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุขในพื้นที่



ประเภทที่ 4: บริหารกองทุน

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการประชุม, วัสดุอุปกรณ์, และการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกองทุน

ผู้มีสิทธิเสนอโครงการ: อบจ., อบต., สถานบริการ, หน่วยบริการ, และ องค์กร/กลุ่มประชาชน

๔ กรอบการใช้จ่ายเงินกองทุน

[อ้างอิง: ข้อ ๑๐]

(๑) สนับสนุนหน่วยบริการ/องค์กร	อุดหนุน อบจ. sw.สต. หรือหน่วยงานสาธารณสุข	
(๒) สนับสนุนโครงการระดับชุมชน	ทุนสำหรับกลุ่มประชาชนที่ขับเคลื่อนงานส่งเสริม/ป้องกันโรค	
(๓) การรับมือภาวะฉุกเฉิน	งบประมาณตอบสนองทันทีต่อภัยพิบัติหรือโรคระบาดร้ายแรง	
(๔) บริหารจัดการกองทุน	ค่าใช้จ่ายการบริหารและปฏิบัติการของคณะกรรมการ	
(๕) กรณี สปสช. มอบหมาย	ภารกิจสาธารณสุขเฉพาะกิจที่บอร์ด สปสช. สั่งการ	

ประเภทที่ 1: การจัดบริการสาธารณสุขในชุมชน



1.1 บริการปฐมภูมิเชิงรุก (Proactive Care)

สร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค และรักษาพยาบาลเชิงรุก



1.2 อุปกรณ์เครื่องช่วย ความพิการ (Disability Aids)

จัดหา ซ่อมแซม ดัดแปลง หรือ จัดทำอุปกรณ์เฉพาะบุคคล



1.3 ศูนย์ยืม-คืน อุปกรณ์การแพทย์ (Loan Centers)

สนับสนุนการจัดตั้งและบริหาร ศูนย์ยืม-คืนระดับชุมชน



1.4 ปรับสภาพแวดล้อม (Environment Mod)

ปรับปรุงที่อยู่อาศัยให้ผู้อยู่อาศัย คนพิการ และผู้มีภาวะพึ่งพิง ดำรงชีวิตได้ดีขึ้น



1.5 ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพ ในชุมชน (Community Rehab)

สนับสนุนการจัดตั้งศูนย์ฟื้นฟู ระดับพื้นที่

© NotebookLM

ประเภทที่ 2: การพัฒนาศักยภาพและงานวิชาการ



DO (สิ่งที่ทำได้)

- มุ่งเน้นเพิ่มพูนทักษะบุคลากร อาสาสมัคร ที่ดูแลสุขภาพแบบครบวงจร
- จัดอบรมที่ตอบโจทย์ปัญหาสุขภาพเร่งด่วนในพื้นที่
- หลักสูตรต้องชัดเจน หรือได้รับการรับรองจากหน่วยงานวิชาชีพ



DON'T (ข้อห้ามเด็ดขาด)

- ห้ามเข้าซ้อนทับภารกิจปกติของหน่วยงานต้นสังกัด
- ห้ามใช้งบประมาณนี้แทนงบประมาณปกติที่หน่วยงานต้องจ่ายอยู่แล้ว
- ห้ามทำโครงการวิจัยที่ไม่มีผลลัพธ์นำไปใช้แก้ปัญหาระดับพื้นที่

© NotebookLM

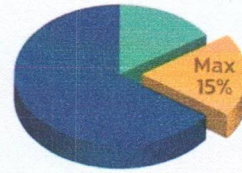
ประเภทที่ 3 ภาวะฉุกเฉิน & ประเภทที่ 4 การบริหารกองทุน



ภาวะฉุกเฉิน (Emergencies)

สนับสนุนกิจกรรมรับมือโรคติดต่อ ภัยธรรมชาติ และภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข

เน้นความรวดเร็ว ประสานกรรมการมีอำนาจอนุมัติ **ทันที**ตามกลไกเร่งด่วน



บริหารจัดการ (Admin - Max 15%)

เพดานงบประมาณ: ใช้ได้ไม่เกิน 15% ของรายรับในงบประมาณนั้น

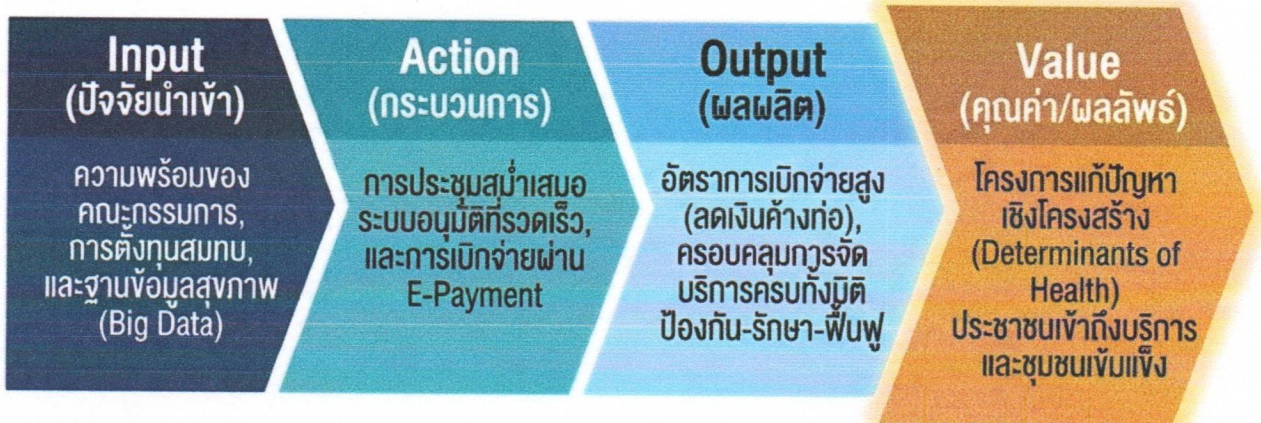
ใช้ทำอะไรได้บ้าง: สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการ, จัดหาวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน, จ้างเหมาบริการธุรการ, และพัฒนาศักยภาพผู้เกี่ยวข้องกับกองทุน

หมายเหตุ: ครุภัณฑ์ที่จัดหาต้องขึ้นทะเบียนเป็นทรัพย์สินของ อบจ.

© NotebookLM

กรอบการประเมินผลการบริหารจัดการ (I-A-V-O Model)

ใช้รูปแบบการประเมินตนเอง (Self-Assessment) อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง



เกณฑ์การให้คะแนนระดับศักยภาพ (Rubric Dashboard)



ดีเยี่ยม (๑๐๐%)

ดำเนินการครบถ้วนตามประกาศ มีเอกสารหลักฐานชัดเจน บรรลุเป้าหมาย ๑๐๐% (โอนเงินไตรมาส ๑, ใช้ E-Payment ๑๐๐%)



ดี (๘๐%)

ดำเนินการตามประกาศ แต่การเบิกจ่ายหรือผลลัพธ์บางส่วนยังไม่ครบตามแผน (โอนเงินไตรมาส ๒)



พอใช้ (๖๐%)

ดำเนินการตามเกณฑ์ขั้นพื้นฐาน มีข้อบกพร่องที่แก้ไขได้ (บันทึกบัญชีล่าช้า, ใช้เช็ค/เงินสดเป็นหลัก)



ต้องปรับปรุง (๓๐% หรือ ๐)

ไม่ครบตามข้อบังคับ มีความเสี่ยงทางการเงิน (สมทบเงินไม่ครบ, บัญชีเงินฝากปะปน, ไม่ทำรายงานเกิน ๓ เดือน)

สวัสดิ์ สู่ก้าวต่อไปของระบบสุขภาพท้องถิ่นที่ยั่งยืน

ขอขอบคุณทุกท่านที่ร่วมเป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อน
กองทุนหลักประกันสุขภาพระดับจังหวัด



โปร่งใส เป็นระบบ

แยกบัญชีชัดเจน อนุมัติแผนล่วงหน้า
รายงานสถานะการเงินผ่านระบบออนไลน์ตรงเวลา



บูรณาการทุกภาคส่วน

ใช้ศักยภาพของกรรมการทั้ง ๒๒ ตำแหน่ง
หนุนเสริมภาคประชาชนและท้องถิ่นให้ร่วมขับเคลื่อน



เป้าหมายคือประชาชน

ขยายบริการครอบคลุม ๔ มิติ เพื่อแก้ปัญหาเชิงโครงสร้าง
ยกระดับคุณภาพชีวิตชาวจังหวัดอย่างยั่งยืน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร

ที่ ๕๗๐/ ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร ได้ร่วมกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จัดตั้งกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม รวมทั้งแผนการดูแลรายบุคคลสำหรับผู้ที่มีความจำเป็นต้องได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ สนับสนุนและส่งเสริม โครงการ ด้านพัฒนาศักยภาพ การมีส่วนร่วม หรือวิชาการ สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น องค์กร หรือกลุ่มประชาชนการเตรียมความพร้อมและรับมือกับโรคติดต่อหรือภัยธรรมชาติ หรือภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข รวมถึงแผนการบริหารหรือพัฒนากองทุนหรือพัฒนาศักยภาพของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกองทุน ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขอื่น ตามที่หลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงอาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินงานและบริหารจัดการ ระบบสำนักงานหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อ ๖ ข้อ ๑๖ และข้อ ๑๗ แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดมุกดาหาร | ที่ปรึกษา |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เขต ๑๐ อุบลราชธานี | ที่ปรึกษา |
| ๓. นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร | ประธานกรรมการ |
| ๔. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมุกดาหาร | กรรมการ |
| ๕. ท้องถิ่นจังหวัดมุกดาหาร | กรรมการ |
| ๖. พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดมุกดาหาร | กรรมการ |
| ๗. นางสุภัทนี พิเศษธูรรถการ
ผู้ทรงคุณวุฒิในพื้นที่ | กรรมการ |
| ๘. นายสายันต์ บุญลี
ผู้ทรงคุณวุฒิในพื้นที่ | กรรมการ |
| ๙. นายสุรศักดิ์ จันทรโคตร
ผู้แทนสถาบันการศึกษาในพื้นที่ | กรรมการ |

/๑๐. ว่าที่...

๑๐. ว่าที่ ร.ต.หญิงพิมพ์ลักษณ์ ไชโยธธา กรรมการ
ประธานชมรมเครือข่ายชุมชนเมืองมุกดาหาร
๑๑. นายวีระพล คำนนท์ กรรมการ
ประธานกลุ่มหอแก้วสี่รัฐจังหวัดมุกดาหาร
๑๒. นางชัชฌิมพร บุญศรี กรรมการ
กรรมการชมรมจิตแจ่มใสจังหวัดมุกดาหาร
๑๓. แพทย์หญิงนภาพร เกียรติดำรง กรรมการ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจังหวัดมุกดาหาร
๑๔. นายแพทย์วุฒินันท์ วรรณวงศ์ กรรมการ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้วยน้ำใหญ่
๑๕. นายสมบุรณ์ อ้วนไตร กรรมการ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองแวง
๑๖. นายอัครา คณาดี กรรมการ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนาสะเม็ง
๑๗. นายชาญณรงค์ คนขยัน กรรมการ
นักกายภาพบำบัดชำนาญการพิเศษ
๑๘. นายภูมินทร์ สีนะหวัดนะ กรรมการ
นายกเทศมนตรีเมืองมุกดาหาร
๑๙. นายเกรียงศักดิ์ ว่องไว กรรมการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปางฆางหมู
๒๐. นางจรรยา แสนสุภาพ กรรมการ
ประธานศูนย์คุ้มครองสิทธิบัตรทอง จังหวัดมุกดาหาร
๒๑. นายประสพชัย โคตรพรม กรรมการ
ประธานชมรมอาสาสมัครสาธารณสุขระดับจังหวัด
๒๒. นายประกิต พันธุ์สุนันนนท์ กรรมการ
นักวิชาการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
๒๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร กรรมการและเลขานุการ
๒๔. หัวหน้าหน่วยงานคลัง ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางสาวธัญพิชชญา ตินณธ์ธนศิริฎ ผู้ช่วยเลขานุการ
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมุกดาหาร

มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการกองทุนประจำปีที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์กองทุน

แล้วเสนอต่อสำนักงานเพื่อทราบ

๒. พิจารณาอนุมัติแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม รวมทั้งแผนการดูแลรายบุคคล สำหรับผู้ที่มีความจำเป็นต้องได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม รวมทั้งแผนการดูแลรายบุคคล สำหรับผู้ที่มีความจำเป็นต้องได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ ให้เทียบเคียง ตามระเบียบขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

๓. ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน ทั้งนี้ ต้องไม่ขัด หรือขัดแย้งกับประกาศนี้

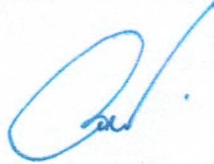
๔. สนับสนุนให้บุคคลในท้องถิ่นหรือพื้นที่ที่สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชน หรือหน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๕. ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและการดำเนินงานที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุข ของกลุ่มเป้าหมายแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น องค์กร หรือกลุ่มประชาชน

๖. พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายวิระพงษ์ ทองผา)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร

ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด
ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อให้บุคคลสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงให้มีความสอดคล้องกับบริบทการกระจายอำนาจด้านสุขภาพขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๔) และ (๙) และมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบมติการประชุมของคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ระดับจังหวัด (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“องค์การบริหารส่วนจังหวัด” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัด

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล เมืองพัทยาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งแต่ไม่รวมถึงกรุงเทพมหานคร

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนหลักประกันสุขภาพระดับจังหวัด และให้หมายความรวมถึงกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพระดับจังหวัด

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับจังหวัด

“การจัดบริการสาธารณสุข” หมายความว่า การบริการสาธารณสุขในชุมชน เพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก ที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต นอกเหนือจากการจัดบริการปกติของหน่วยบริการ

“การสร้างเสริมสุขภาพ” หมายความว่า บริการที่มุ่งกระทำเพื่อให้บุคคลมีสุขภาพทางกาย และจิตใจที่แข็งแรง สมบูรณ์ มีคุณภาพชีวิตที่ดี รวมถึงการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ

“การป้องกันโรค” หมายความว่า บริการที่มุ่งกระทำเพื่อไม่ให้เกิดการเจ็บป่วยหรือเป็นโรค และการป้องกันไม่ให้เกิดเป็นซ้ำในกรณีที่หายจากการเจ็บป่วยหรือเป็นโรคแล้ว รวมถึงการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการป้องกันโรค

“การฟื้นฟูสมรรถภาพ” หมายความว่า บริการที่มุ่งกระทำเพื่อสร้างเสริมสมรรถภาพหรือความสามารถทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจให้ดีขึ้น โดยอาศัยกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพ ร่วมกับการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การรักษาพยาบาล การจัดหาและสนับสนุนกายอุปกรณ์ที่เหมาะสม สอดคล้องกับสิ่งแวดล้อมของบุคคล เพื่อให้บุคคลสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างเต็มศักยภาพ

“การรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก” หมายความว่า การจัดบริการหรือการจัดกิจกรรมสาธารณสุข ซึ่งเป็นการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเบื้องต้นในชุมชน และนอกเหนือจากการจัดบริการปกติของหน่วยบริการ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เข้าถึงบริการมากขึ้น

“สถานบริการ” หมายความว่า สถานบริการสาธารณสุขตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

“หน่วยบริการ” หมายความว่า สถานบริการที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

“หน่วยงานสาธารณสุข” หมายความว่า หน่วยงานที่มีภารกิจด้านการสาธารณสุขโดยตรง แต่ไม่ได้เป็นสถานบริการหรือหน่วยบริการ

“หน่วยงานอื่น” หมายความว่า หน่วยงานที่ไม่ได้มีภารกิจด้านการสาธารณสุข

“องค์กรหรือกลุ่มประชาชน” หมายความว่า องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน ภาคเอกชน หรือบุคคลที่มีการรวมตัวกันตั้งแต่ห้าคนขึ้นไป ซึ่งมีวัตถุประสงค์ที่มีใช่เป็นการแสวงหาผลกำไร ทั้งนี้จะเป็นนิติบุคคลหรือไม่ก็ได้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ข้อ ๕ องค์กรบริหารส่วนจังหวัดที่จะได้รับการสนับสนุนให้ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) มีความประสงค์เข้าร่วมดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

(๒) มีงบประมาณในการสบทบเงินกองทุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน

ข้อ ๖ ในองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ โดยให้มีกองทุนที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุข รวมถึงการแก้ปัญหาสุขภาพที่เกิดจากปัจจัยทางด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และปัจจัยอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากพฤติกรรมส่วนบุคคล (Determinants of Health) เพื่อให้บุคคลสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน องค์กรหรือกลุ่มประชาชน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ในประกาศนี้และมติคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ข้อ ๗ เงินหรือทรัพย์สินในกองทุน ประกอบด้วย

(๑) เงินที่ได้รับจัดสรรแต่ละปีงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในส่วนของค่าบริการสาธารณสุขร่วมกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือค่าบริการสาธารณสุขอื่นตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเกี่ยวกับการดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติที่กำหนดในแต่ละปีงบประมาณ เช่น ค่าบริการแว่นตาสำหรับเด็ก ค่าบริการผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองซั้บการซั้บถ่าย แผ่นเสริมซั้บซั้บ และผ้าอ้อมทางเลือกในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เป็นต้น

(๒) เงินสมทบจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดในจำนวนไม่น้อยกว่าที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในส่วนของค่าบริการสาธารณสุขร่วมกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเงินสมทบจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดกรณีที่ได้รับเงินจัดสรรค่าบริการสาธารณสุขอื่นตามที่สำนักงานกำหนด ทั้งนี้ การสมทบเงินจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำเนินการโดยเร็วเมื่อเริ่มต้นปีงบประมาณ กรณีมีความจำเป็นให้สมทบได้ไม่เกินปีงบประมาณที่สำนักงานจ่ายเงินสนับสนุน

(๓) เงินสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่นที่มีวัตถุประสงค์หรือภารกิจที่สอดคล้องกับกองทุน โดยความเห็นชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดและสำนักงาน

(๔) รายได้อื่น ๆ หรือทรัพย์สินที่ได้รับมาในกิจการของกองทุน

ข้อ ๘ ให้เงินกองทุนตามข้อ ๗ เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และบริหารจัดการโดยองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ ๙ กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้รับเงินจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติตามข้อ ๗ (๑) แล้ว มีเงินคงเหลือไม่เพียงพอสำหรับการใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์กองทุน และมีความประสงค์ขอรับจัดสรรเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ อาจได้รับการจัดสรรเงินเพิ่มเติม โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องสมทบเงินตามข้อ ๗ (๒)

ข้อ ๑๐ เพื่อให้การจ่ายเงินกองทุนตามประกาศนี้ไม่เป็นการซ้ำซ้อนกับการจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ให้พิจารณาดำเนินงานในเขตจังหวัด ดังนี้

(๑) ดำเนินงานในโครงการขนาดใหญ่ที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือ

(๒) ดำเนินงานที่ปรากฏถึงกิจกรรมที่เป็นภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดที่มุ่งต่อประโยชน์ของท้องถิ่นหรือประชาชนเป็นส่วนรวม และไม่เข้าไปดำเนินงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในจังหวัดสามารถดำเนินการได้เอง หรือ

(๓) ดำเนินงานตามแผนงาน หรือโครงการ หรือกิจกรรมในลักษณะที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่อง หรือมีประชาชนที่ได้รับประโยชน์ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นมากกว่าหนึ่งแห่งขึ้นไป หรือ

(๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นร้องขอให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินงานแทน

ข้อ ๑๑ เงินกองทุนตามข้อ ๗ (๑) (๒) และ (๔) ให้ใช้จ่ายตามที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติดังต่อไปนี้

(๑) สนับสนุนและส่งเสริมแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม รวมทั้งแผนการดูแลรายบุคคล สำหรับผู้ที่มีความจำเป็นต้องได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ ที่ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น องค์กรหรือกลุ่มประชาชนในจังหวัด เพื่อส่งเสริมประชาชนทุกกลุ่มวัยในพื้นที่เข้าถึงการบริการสาธารณสุข และการแก้ปัญหาสุขภาพด้านอื่น ๆ ที่จำเป็นได้มากขึ้น

(๒) สนับสนุนและส่งเสริมโครงการด้านพัฒนาศักยภาพ การมีส่วนร่วม หรือวิชาการของ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น องค์กรหรือกลุ่มประชาชนในจังหวัด เพื่อให้การบริการสาธารณสุขและการแก้ปัญหาสุขภาพด้านอื่น ๆ ที่จำเป็นในพื้นที่ให้มีศักยภาพและเข้มแข็งมากขึ้น

(๓) สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น องค์กรหรือกลุ่มประชาชนในจังหวัด เพื่อเตรียมความพร้อมและรับมือกับโรคติดต่อ หรือภัยธรรมชาติ หรือภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข และสังคมที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่

(๔) สนับสนุนและส่งเสริมแผนงาน หรือโครงการ ในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหรือพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกองทุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดให้มีประสิทธิภาพ ให้สนับสนุนได้ในวงเงินไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินกองทุนตามข้อ ๗ (๑) และ ๗ (๒) ในแต่ละปีงบประมาณนั้น และกรณีมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเพื่อจัดหาครุภัณฑ์หรือจัดจ้างบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกองทุน ให้สนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็น และครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น

(๕) สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขอื่นตามที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติมอบหมาย

เงินกองทุนที่ได้รับอนุมัติตามวรรคหนึ่ง หากต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อจัดบริการสาธารณสุขให้กับบุคคล คณะกรรมการกองทุนอาจพิจารณาสนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็น เว้นแต่กรณีองค์กรหรือกลุ่มประชาชนอาจสนับสนุนได้ในวงเงินไม่เกินสองหมื่นบาทต่อโครงการตามความจำเป็นและเหมาะสม และครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินของหน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชน ที่ได้รับการสนับสนุน

การพิจารณาอนุมัติเงินกองทุนตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการกองทุนสามารถเชิญผู้แทนหน่วยงานหรือบุคคลต่าง ๆ ทั้งในภาครัฐบาลหรือภาคเอกชนหรือภาคประชาสังคม มาให้ข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการกองทุนได้

ข้อ ๑๒ เงินกองทุนตามข้อ ๗ (๓) ให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมแผนงาน โครงการหรือกิจกรรม ตามวัตถุประสงค์ของแหล่งทุนอื่นที่กำหนดในข้อตกลงระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัด สำนักงาน และหน่วยงานเจ้าของแหล่งทุนนั้น โดยการอนุมัติของคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๓ กรณีกองทุนได้รับค่าบริการสาธารณสุขอื่นเพิ่มเติมจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมแผนงาน โครงการ กิจกรรม หรือแผนการดูแลรายบุคคลตามที่สำนักงานกำหนด โดยการอนุมัติของคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๔ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับบริการสาธารณสุขในพื้นที่กรณีที่มีสถานการณ์ฉุกเฉิน สถานการณ์การเกิดโรคระบาด สถานการณ์ภัยพิบัติ หรือสถานการณ์ความไม่สงบซึ่งมีความจำเป็นต้องให้การสนับสนุนหรือจัดบริการด้านสาธารณสุขอย่างเร่งด่วน และการเสนอให้คณะกรรมการกองทุนอนุมัติค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๑ อาจไม่ทันต่อสถานการณ์หรืออยู่ในภาวะที่ไม่อาจเสนอคณะกรรมการกองทุนได้ ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดผู้เป็นประธานกรรมการตามข้อ ๑๖ มีอำนาจอนุมัติโครงการหรือกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขกรณีดังกล่าวได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยให้ถือว่าโครงการหรือกิจกรรมที่ประธานกรรมการอนุมัตินั้นเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติตามประกาศนี้ และให้ประธานกรรมการรายงานให้คณะกรรมการกองทุนทราบโดยเร็ว

ในกรณีที่บุคคลที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ตามวรรคหนึ่ง เป็นบุคคลภายนอกเขตจังหวัดที่มีการอนุมัติโครงการหรือกิจกรรม ให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับบริการภายใต้โครงการหรือกิจกรรมตามวรรคหนึ่งเช่นเดียวกับบุคคลภายในเขตจังหวัด

ข้อ ๑๕ การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชี การรายงานของกองทุน และการกำกับติดตามเงินกองทุน ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ และให้เงินในกองทุนสามารถใช้ในปีงบประมาณถัด ๆ ไปได้

- ข้อ ๑๖ ให้มีคณะกรรมการกองทุน ประกอบด้วย
- | | |
|--|-------------------|
| (๑) ผู้ว่าราชการจังหวัด | เป็นที่ปรึกษา |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต | เป็นที่ปรึกษา |
| (๓) นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด | เป็นประธานกรรมการ |
| (๔) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด | เป็นกรรมการ |
| (๕) ท้องถิ่นจังหวัด | เป็นกรรมการ |
| (๖) พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด | เป็นกรรมการ |
| (๗) ผู้ทรงคุณวุฒิในจังหวัดที่กรรมการกองทุนคัดเลือก
จำนวนสองคน | เป็นกรรมการ |
| (๘) ผู้แทนสถาบันการศึกษาในจังหวัด
ที่กรรมการกองทุนคัดเลือก จำนวนหนึ่งคน | เป็นกรรมการ |
| (๙) ผู้แทนองค์กรหรือกลุ่มประชาชนในจังหวัด
ที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต
คัดเลือกโดยกระบวนการมีส่วนร่วม จำนวนสามคน | เป็นกรรมการ |
| (๑๐) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์หรือโรงพยาบาลทั่วไป
ที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมอบหมาย จำนวนหนึ่งคน | เป็นกรรมการ |
| (๑๑) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน
ที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมอบหมาย จำนวนหนึ่งคน | เป็นกรรมการ |
| (๑๒) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
ที่นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด หรือ
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด มอบหมาย จำนวนสองคน | เป็นกรรมการ |
| (๑๓) นักกายภาพบำบัดในหน่วยบริการ
ที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมอบหมาย จำนวนหนึ่งคน | เป็นกรรมการ |
| (๑๔) นายกเทศมนตรีที่เป็นผู้แทนระดับจังหวัดของสมาคม
สันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวนหนึ่งคน | เป็นกรรมการ |
| (๑๕) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลที่เป็นผู้แทนระดับจังหวัด
ของสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย
จำนวนหนึ่งคน | เป็นกรรมการ |
| (๑๖) ผู้แทนศูนย์คุ้มครองสิทธิบัตรทองในจังหวัด
จำนวนหนึ่งคน | เป็นกรรมการ |
| (๑๗) ประธานชมรมอาสาสมัครสาธารณสุขระดับจังหวัด | เป็นกรรมการ |

- | | |
|--|-----------------------------|
| (๑๘) เจ้าหน้าที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต
ที่ผู้อำนวยการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต
มอบหมาย | เป็นกรรมการ |
| (๑๙) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด | เป็นกรรมการ
และเลขานุการ |
| (๒๐) หัวหน้าหน่วยงานคลังหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานคลัง
ที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด มอบหมาย | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๒๑) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขหรือหัวหน้าส่วนราชการ
ที่รับผิดชอบงานกองทุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
ที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด มอบหมาย | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๒๒) เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
ที่นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด มอบหมาย | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

ข้อ ๑๗ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๑๖ (๙) (๑๐) (๑๑) (๑๒) (๑๓) (๑๔) (๑๕) (๑๖) (๑๗) (๑๘) และ (๑๙)

เมื่อได้กรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้กรรมการดังกล่าวและกรรมการตามข้อ ๑๖ (๓) (๔) (๕) และ (๖) เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิให้เป็นกรรมการตามข้อ ๑๖ (๗) และผู้แทนสถาบันการศึกษาให้เป็นกรรมการตามข้อ ๑๖ (๘)

เมื่อได้กรรมการครบองค์ประกอบแล้ว ให้ออกคำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกองทุนและแจ้งให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต ทราบ

ข้อ ๑๘ ให้กรรมการตามข้อ ๑๖ (๗) ถึง (๑๘) มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีนับแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง

เมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคหนึ่งแล้ว หากยังมีได้มีการคัดเลือกกรรมการขึ้นใหม่ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่ากรรมการซึ่งได้รับการคัดเลือกขึ้นใหม่เข้ารับหน้าที่ แต่ต้องไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง

ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการคัดเลือกกรรมการประเภทเดียวกันแทนภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตำแหน่งกรรมการนั้นว่างลง และให้ผู้ได้รับการคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของกรรมการซึ่งตนแทน เว้นแต่กรณีที่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระเหลือไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการคัดเลือกหรือแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างนั้นก็ได้ และในการนี้ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุนในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ซึ่งยังมีได้มีการคัดเลือกกรรมการขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๑๙ กรรมการตามข้อ ๑๖ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้พ้นจากตำแหน่งในกรณี ดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือไปประกอบอาชีพในจังหวัดอื่น
- (๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ

โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) พ้นจากการดำรงตำแหน่งหรือการเป็นผู้แทนอันเป็นองค์ประกอบของคณะกรรมการกองทุนตามข้อ ๑๖

- (๘) ขาดประชุมสามครั้งติดต่อกันโดยไม่มีเหตุอันสมควร

ข้อ ๒๐ การประชุมคณะกรรมการกองทุน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการกองทุนประจำปีที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์กองทุนแล้วเสนอต่อสำนักงานเพื่อทราบ

(๒) พิจารณานุมัติแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม รวมทั้งแผนการดูแลรายบุคคลสำหรับผู้ที่มีความจำเป็นต้องได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม รวมทั้งแผนการดูแลรายบุคคลสำหรับผู้ที่มีความจำเป็นต้องได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ ให้เทียบเคียงตามระเบียบขององค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องหรือที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

(๓) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

(๔) สนับสนุนให้บุคคลในท้องถิ่นหรือพื้นที่ที่สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชน หรือหน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

(๕) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและการดำเนินงานที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุขของกลุ่มเป้าหมาย แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น องค์กรหรือกลุ่มประชาชน

(๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุน

ข้อ ๒๒ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ตามประกาศนี้ หรือตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย และให้นำข้อ ๒๐ มาใช้บังคับกับการประชุม ของคณะอนุกรรมการและคณะทำงาน โดยอนุโลม

ข้อ ๒๓ ให้กรรมการ ที่ปรึกษาและผู้ช่วยเลขานุการ อนุกรรมการ คณะทำงาน บุคคลภายนอก ที่ได้รับเชิญมาประชุม และเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างประจำหรือพนักงานจ้างเหมาบริการขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน ที่ได้เข้าร่วมประชุม มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนในการประชุม หรือค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการประชุม แล้วแต่กรณี

ค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๒๔ กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดใดมีเงินกองทุนคงเหลือมากกว่าหนึ่งเท่าของรายรับ ของกองทุนตามข้อ ๗ ของปีงบประมาณที่ผ่านมา สำนักงานอาจจัดการจัดสรรเงินจากกองทุนหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติตามข้อ ๗ (๑) และองค์การบริหารส่วนจังหวัดอาจจัดการสมทบเงินตามข้อ ๗ (๒) ของปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้ การใช้จ่ายเงินกองทุนในการบริหารหรือพัฒนากองทุนตามข้อ ๑๑ (๔) ในปีงบประมาณนั้น ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสนับสนุนค่าใช้จ่ายได้ไม่เกินวงเงินของปีงบประมาณที่ผ่านมา

ข้อ ๒๕ เพื่อให้กองทุนมีการพัฒนาอย่างยั่งยืนและมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ร่วมกับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จัดให้มีกลไกสำหรับส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนในพื้นที่รับผิดชอบ และดำเนินการกำกับ ติดตามประเมินผล โดยรายงานให้สำนักงานทราบทุกสิ้นปีงบประมาณ

กรณีพบความไม่ถูกต้องในการใช้จ่ายเงินกองทุน ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาดำเนินการ อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) ใช้สิทธิตามกฎหมายในการเรียกคืนค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น องค์กรหรือกลุ่มประชาชนได้รับ

(๒) ระงับ หรือชะลอการจ่ายค่าใช้จ่ายที่พึงได้รับในงวดถัดไป

(๓) ดำเนินการตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการตามวรรคสองแล้ว ให้รายงานให้สำนักงานทราบโดยเร็ว

ข้อ ๒๖ กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดใดไม่สมทบเงิน หรือไม่มีการดำเนินกิจกรรมใดต่อเนื่อง ตั้งแต่สองปีงบประมาณขึ้นไป สำนักงานอาจเรียกเงินคืนหรือประกาศยุบเลิกกองทุนได้ และให้การโอนเงิน หรือทรัพย์สินของกองทุนเป็นไปตามที่สำนักงานกำหนด

ข้อ ๒๗ ให้เงินกองทุน คณะกรรมการกองทุน คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ และการดำเนินงานต่าง ๆ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพพระดัดจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นเงินในกองทุน เป็นคณะกรรมการกองทุน เป็นคณะอนุกรรมการ เป็นคณะทำงาน เป็นระเบียบ เป็นประกาศ เป็นหลักเกณฑ์ เป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นการดำเนินงานต่อเนื่องตามประกาศนี้

ให้กรรมการกองทุน อนุกรรมการ และคณะทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในตำแหน่งต่อไปได้ไม่เกินเก้าสิบวันนับจากวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๑๖ ต่อไป

ข้อ ๒๘ การดำเนินงานใดที่สำนักงานยังไม่ได้กำหนดขึ้นตามประกาศนี้ ให้ใช้กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ของสำนักงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือส่วนราชการอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๒๙ ให้เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

พัฒนา พร้อมพัฒน์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

ประธานกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินงานและบริหารจัดการ
ระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๔
ลงวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

หมวด ๑

การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชี และรายงานของกองทุน

๑. การรับเงิน และการเก็บรักษาเงินกองทุน

๑.๑ บรรดาเงินรายรับของกองทุนให้นำส่งเข้าบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัด... ที่เปิดบัญชีกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจของรัฐ ประเภทบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ โดยใช้ชื่อบัญชีว่า “กองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัด.....” ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเห็นชอบ

เว้นแต่กรณีที่ได้รับเงินค่าบริการสาธารณสุขอื่น ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเปิดบัญชีกับธนาคารที่สำนักงานกำหนด โดยใช้ชื่อบัญชีว่า “กองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัด... เพื่อบริการ...” แยกออกจากบัญชีกองทุนตามวรรคหนึ่ง

กรณีเงินที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดได้รับจากแหล่งทุนอื่น ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเปิดบัญชีแยกออกจากบัญชีกองทุนตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ทั้งนี้ การเปิดบัญชีและชื่อบัญชีให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัด และหน่วยงานเจ้าของแหล่งทุน

ทั้งนี้ บัญชีกองทุนที่ได้เปิดบัญชีไว้แล้วก่อนประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นบัญชีเงินฝากตามประกาศนี้

๑.๒ การรับเงินเข้ากองทุนให้รับเป็นเงินสด เช็ค หรือโอนเข้าบัญชีทางธนาคาร หรือทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payment) หรือวิธีอื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด และให้ออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ชำระเงินทุกครั้ง เว้นแต่การรับเงินที่ได้รับการจัดสรรแต่ละปีจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติหรือการรับเงินสมทบจากองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ใช้หลักฐานการโอนเงินทางธนาคาร หรือหลักฐานอื่นที่คณะกรรมการกองทุนเห็นสมควร เป็นหลักฐานอ้างอิงในการบันทึกบัญชีรายรับ

๑.๓ เงินสดที่กองทุนได้รับไว้ให้นำฝากเข้าบัญชีตามข้อ ๑.๑ ภายในวันที่ได้รับเงิน หากไม่สามารถนำเงินดังกล่าวฝากเข้าบัญชีได้ทัน ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดมอบหมาย นำเงินสดจำนวนดังกล่าวเก็บรวมไว้ในซองหรือหีบห่อ ระบุเงินกองทุน จำนวนเงิน ปิดผนึกลงลายมือชื่อผู้รับผิดชอบ และนำฝากไว้ที่ตู้নিরภัยหรือสถานที่เก็บรักษาเงินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด แล้วให้นำฝากเข้าบัญชีในวันทำการถัดไป

๒. การจ่ายเงินกองทุน

๒.๑ การจ่ายเงินกองทุนให้นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้ส่งจ่ายตามเงื่อนไขข้อ ๑๑ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ แล้วแต่กรณี เว้นแต่กรณีการจ่ายเงินกองทุนตามข้อ ๑๒ ให้เป็นตามที่กำหนดในข้อตกลงระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัด สำนักงาน และหน่วยงานเจ้าของแหล่งทุนนั้น

๒.๒ วิธีการจ่ายเงินกองทุนให้จ่ายได้ ดังต่อไปนี้

๒.๒.๑ จ่ายเป็นเช็คขีดคร่อม

๒.๒.๒ จ่ายเป็นการโอนเข้าบัญชีทางธนาคารหรือทางอิเล็กทรอนิกส์

๒.๒.๓ จ่ายวิธีอื่นตามที่ตกลงกับสำนักงาน

๒.๓ ให้นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดคนใดคนหนึ่ง ลงนามร่วมกับเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด คนใดคนหนึ่ง ที่นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด มอบหมายไว้จำนวนสองคน รวมเป็นผู้ลงนามหรืออนุมัติจำนวนสองคน เป็นผู้เบิกเงินจากบัญชีกองทุน ตามเงื่อนไขการจ่ายเงินกองทุน

๒.๔ การจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็นองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่น ให้ผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าของหน่วยงาน นั้น ๆ เป็นผู้รับเงิน หากไม่สามารถมารับเงินได้ด้วยตนเอง จะมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้รับเงินแทนก็ให้กระทำได้ ทั้งนี้ ต้องมีหนังสือมอบอำนาจที่ชัดเจน

๒.๕ การจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็นองค์กรหรือกลุ่มประชาชน ให้ผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย จากองค์กรหรือกลุ่มประชาชน ไม่น้อยกว่าสองคนขึ้นไปเป็นผู้รับเงิน

๒.๖ การจ่ายเงินกองทุนต้องมีหลักฐานการจ่ายเป็นใบเสร็จรับเงิน หรือใบสำคัญรับเงิน หรือหลักฐาน การนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากที่ธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน หรือหลักฐานการรับเงินอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการ กองทุนกำหนด เก็บไว้เพื่อการตรวจสอบ

๓. การจัดทำบัญชีและรายงานกองทุน

๓.๑ การบันทึกบัญชี ให้บันทึกตามรูปแบบที่สำนักงานกำหนด

๓.๒ รอบระยะเวลาบัญชีให้ถือตามปีงบประมาณ กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่เข้าร่วมดำเนินงาน และบริหารจัดการกองทุน ระหว่างรอบระยะเวลาบัญชีให้เริ่มระบบบัญชี ณ วันที่ได้รับเงินเป็นครั้งแรก จากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๓.๓ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์สารสนเทศ หรือระบบอื่น และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนแล้ว ให้สำนักงานหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ เขต ทุกไตรมาส โดยให้จัดส่งภายในสามสิบวันนับจากสิ้นไตรมาส ตามรูปแบบที่สำนักงาน กำหนด

ภายในเดือนธันวาคมของทุกปีให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รายงาน การรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุน ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนแล้ว เก็บไว้เพื่อการตรวจสอบ

๓.๔ การจัดทำบัญชีและรายงานการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของแหล่งทุนอื่น ให้เป็นตามที่กำหนด ในข้อตกลงระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัด สำนักงาน และหน่วยงานเจ้าของแหล่งทุนนั้น

หมวด ๒

การกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม หรือแผนการดูแลรายบุคคล

๔. กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงาน สาธารณสุข และหน่วยงานอื่น

๔.๑ เมื่อได้รับเงินจากกองทุนให้นำไปใช้จ่ายตามที่ได้รับอนุมัติ ทั้งนี้ การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน และการจัดทำบัญชี ให้เป็นไปตามระเบียบที่หน่วยงานนั้น ๆ ถือปฏิบัติ

๔.๒ เก็บหลักฐานการจ่ายเงินจากบัญชีไว้เพื่อการตรวจสอบ

๔.๓ เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานตามที่ได้รับอนุมัติแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินงาน และรายงานการจ่ายเงิน ตามที่สำนักงานกำหนด เพื่อให้คณะกรรมการกองทุนทราบและให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เก็บไว้เพื่อการตรวจสอบ

๔.๔ กรณีที่มีเงินเหลือจากการดำเนินงานให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุนภายในสามสิบวันนับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงานตามที่ได้รับอนุมัติ

๕. กรณีองค์กรหรือกลุ่มประชาชน

๕.๑ เมื่อได้รับเงินจากกองทุนให้นำไปใช้จ่ายตามที่ได้รับอนุมัติ

๕.๒ การจัดซื้อจัดจ้างให้ถือราคากลางตามระเบียบของทางราชการ หรือราคาตลาดโดยทั่วไป ในขณะที่จัดซื้อจัดจ้าง และให้แนบเอกสารในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือใบเสร็จรับเงิน หรือใบสำคัญรับเงิน ไว้กับรายงานการจ่ายเงิสดังกล่าวด้วย

๕.๓ เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานตามที่ได้รับอนุมัติแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินงานและรายงานการจ่ายเงิน ตามที่สำนักงานกำหนด เพื่อให้คณะกรรมการกองทุนทราบ และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเก็บไว้เพื่อการตรวจสอบ

๕.๔ กรณีที่มีเงินเหลือจากการดำเนินงานให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุนภายในสามสิบวันนับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงานตามที่ได้รับอนุมัติ

๖. กรณีการกำกับติดตามการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของแหล่งทุนอื่น ให้เป็นตามที่กำหนดในข้อตกลงระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัด สำนักงาน และหน่วยงานเจ้าของแหล่งทุนนั้น

หมวด ๓

ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน

๗. ค่าตอบแทนสำหรับผู้เข้าประชุมตามข้อ ๒๓ ให้จ่ายในอัตรา ดังต่อไปนี้

๗.๑ ค่าตอบแทนในการประชุมคณะกรรมการกองทุน ไม่เกินครั้งละ ๕๐๐ บาทต่อคน เดือนหนึ่ง ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

๗.๒ ค่าตอบแทนในการประชุมคณะอนุกรรมการ ไม่เกินครั้งละ ๔๐๐ บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน ๘๐๐ บาท

๗.๓ ค่าตอบแทนในการประชุมคณะทำงาน ไม่เกินครั้งละ ๓๐๐ บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน ๖๐๐ บาท

๘. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับผู้เข้าประชุมตามข้อ ๒๓ ให้จ่ายในอัตราเทียบเคียงตามระเบียบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

๙. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการประชุม ให้จ่ายในอัตราเทียบเคียงตามระเบียบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

รายงานผลการ ดำเนินงาน ปี 2568

กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดมุกดาหาร



รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ พ.ศ. 2568 กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ จังหวัดมุกดาหาร องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร		
	แผนปี2568	ใช้จ่ายปี2568
ประมาณการเงินสดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	3,896,484.80	
วงเงินประมาณการรายรับรวมปี 2568	7,674,296.00	
วงเงินประมาณการรายจ่ายรวมปี 2568	11,570,780.80	
ก. แผนงาน สนับสนุนการจัดบริการและอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ	1,100,000.00	599,350.00
ผลผลิตที่ 1 ผู้มีสิทธิเข้าถึงบริการฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน	500,000.00	159,000.00
ผลผลิตที่ 2 คนพิการได้รับอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ	500,000.00	440,350.00
ผลผลิตที่ 3 การซ่อม ดัดแปลง เปลี่ยนชิ้นส่วนอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ	100,000.00	
ผลผลิตที่ 4 คนพิการได้รับอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการที่เหมาะสมกับสภาพ (การผลิตเฉพาะ)	-	
ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกรณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชนและที่บ้าน และการปรับสภาพแวดล้อม	9,320,780.80	4,411,970.00
ผลผลิตที่ 1 ผู้มีสิทธิเข้าถึงบริการเยี่ยมอุปกรณ์การแพทย์และเครื่องช่วยความพิการ	4,000,000.00	3,821,770.00
ผลผลิตที่ 2 ผู้มีสิทธิได้รับการดูแลช่วยเหลือและฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน/ที่บ้าน	400,000.00	
ผลผลิตที่ 3 บ้านของผู้มีสิทธิได้รับการปรับสภาพแวดล้อม	4,920,780.80	590,200.00
ค. แผนงานสนับสนุนบริหารจัดการและพัฒนากองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ	1,150,000.00	798,140.00
ผลผลิตที่ 1 อนุมัติแผนดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม		
ผลผลิตที่ 2 ลงนามบันทึกข้อตกลงหรือสัญญา		
ผลผลิตที่ 3 ประกาศคณะกรรมการกองทุน		
รวม	11,570,780.80	5,809,460.00
ยกไปปี2569		5,761,320.79

ก. แผนงาน สนับสนุนการจัดบริการและอุปกรณ์
 เครื่องช่วยความพิการ

**ผลผลิตที่ 2 คนพิการได้รับอุปกรณ์
 เครื่องช่วยความพิการ**

งบประมาณ 440,350 บาท (88.07%)

โรงพยาบาล	งบประมาณ
รพ.มุกดาหาร	54,750
รพ.นิคมคำสร้อย	82,950
รพ.ดอนตาล	24,800
รพ.ดงหลวง	77,350
รพ.คำชะอี	178,550
รพ.ห้วยใหญ่	
รพ.หนองสูง	21,950
รวม	440,350



ก. แผนงาน สนับสนุนการจัดบริการและอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ
 ผลผลิตที่ 2 คนพิการได้รับอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ

งบประมาณ 440,350 บาท
 88.07%



ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน และที่บ้าน และการปรับสภาพแวดล้อม
ผลผลิตที่ 1 ผู้มีสิทธิเข้าถึงบริการเยี่ยมอุปกณ์การแพทย์และเครื่องช่วยความพิการ
 งบประมาณ3,821,770 บาท 95.55%

โรงพยาบาล	ใช้ไป
รพ.มุกดาหาร	998,000
รพ.นิคมคำสร้อย	491,800
รพ.ดอนตาล	449,000
รพ.ดงหลวง	484,880
รพ.คำชะอี	499,500
รพ.หัวพันใหญ่	496,000
รพ.หนองสูง	402,590
รวม	3,821,770



ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชนและที่บ้าน และการปรับสภาพแวดล้อม
ผลผลิตที่ 1 ผู้มีสิทธิเข้าถึงบริการเยี่ยมอุปกณ์การแพทย์และเครื่องช่วยความพิการ
 งบประมาณ3,821,770 บาท 95.55%



ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปรกรณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชนและที่บ้าน และการปรับสภาพแวดล้อม

ผลผลิตที่ 1 ผู้มีสิทธิเข้าถึงบริการเยี่ยมอุปรกรณ์การแพทย์และเครื่องช่วยความพิการ



ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปรกรณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชนและที่บ้าน และการปรับสภาพแวดล้อม

ผลผลิตที่ 1 ผู้มีสิทธิเข้าถึงบริการเยี่ยมอุปรกรณ์การแพทย์และเครื่องช่วยความพิการ



ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชนและที่บ้าน และการปรับสภาพแวดล้อม

ผลผลิตที่ 1 ผู้มีสิทธิเข้าถึงบริการเยี่ยมอุปกณ์การแพทย์และเครื่องช่วยความพิการ



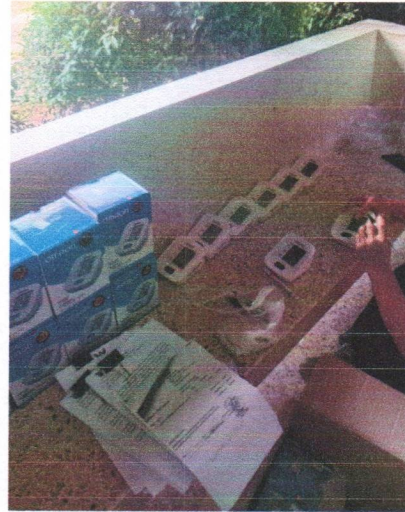
ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชนและที่บ้าน และการปรับสภาพแวดล้อม

ผลผลิตที่ 1 ผู้มีสิทธิเข้าถึงบริการเยี่ยมอุปกณ์การแพทย์และเครื่องช่วยความพิการ



ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกรณ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชนและที่บ้าน และการปรับสภาพแวดล้อม

ผลผลิตที่ 1 ผู้มีสิทธิเข้าถึงบริการเยี่ยมอุปกรณการแพทย์และเครื่องช่วยความพิการ



ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกรณ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชนและที่บ้าน และการปรับสภาพแวดล้อม

ผลผลิตที่ 1 ผู้มีสิทธิเข้าถึงบริการเยี่ยมอุปกรณการแพทย์และเครื่องช่วยความพิการ



ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกรณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชนและที่บ้าน และการปรับสภาพแวดล้อม

ผลผลิตที่ 1 ผู้มีสิทธิเข้าถึงบริการเยี่ยมอุปกรณ์การแพทย์และเครื่องช่วยความพิการ



ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกรณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน และที่บ้าน และการปรับสภาพแวดล้อม

ผลผลิตที่ 3 บ้านของผู้มีสิทธิได้รับการปรับสภาพแวดล้อม

590,200 บาท **11.99%**

ลำดับ	พื้นที่รับผิดชอบ	ชื่อผู้รับการปรับปรุง	งบประมาณ
องค์การบริหารส่วนตำบลโชคชัย อ.นิคมคำสร้อย			
1	อบต.โชคชัย	นายแป ต้นสมบัติ	58,000 บาท
2	อบต.โชคชัย	นางจันทิ ปลุกจิตร	59,700 บาท
3	อบต.โชคชัย	นายเตียง ชันตา	56,100 บาท
4	อบต.โชคชัย	นางแพงศรี เข็มพันธ์	59,800 บาท
5	อบต.โชคชัย	นางผ่าน จำปาเทศ	59,600 บาท
เทศบาลตำบลงมอน อ.เมืองมุกดาหาร			
6	กต.ดงมอน	นายพรมา สิงห์ขันธ์	60,000 บาท
7	กต.ดงมอน	นายบุญโฮม รูปคม	60,000 บาท
เทศบาลตำบลบ้านเป้า อ.หนองสูง			
8	กต.บ้านเป้า	นางสาวสายฝน ศรีจันทร์หล้า	60,000 บาท
9	กต.บ้านเป้า	นายทาสี ไตรยวงศ์	59,000 บาท
10	กต.บ้านเป้า	นางเกษ อัจฉิชัย	58,000 บาท

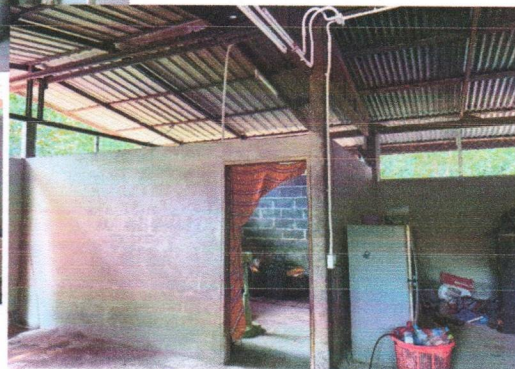
ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกรณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน และที่บ้าน และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

ผลผลิตที่ 3 บ้านของผู้มีสิทธิฯได้รับการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

- 1.** โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโชคชัย ตำบลโชคชัย อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร
1. ปรับปรุงห้องน้ำ
 2. ปรับปรุงฝาบ้าน
 3. ปรับปรุงห้องนอน (ประตู, หน้าต่าง)



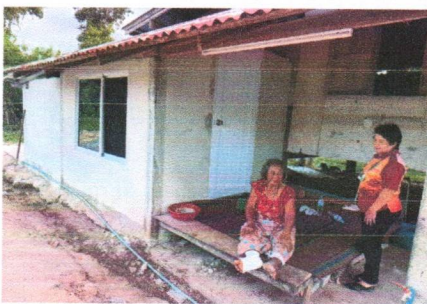
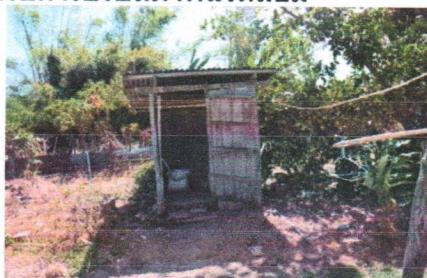
รายนายแป ต้นสมบัติ
งบประมาณ 58,000 บาท



ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกรณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน และที่บ้าน และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

ผลผลิตที่ 3 บ้านของผู้มีสิทธิฯได้รับการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

- 2.** โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน และผู้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโชคชัย ตำบลโชคชัย อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร
1. ห้องน้ำ
 2. ปรับปรุงห้องนอน (ประตู, หน้าต่าง)
 3. ปรับปรุงทางเดินกมที่หน้าบ้าน



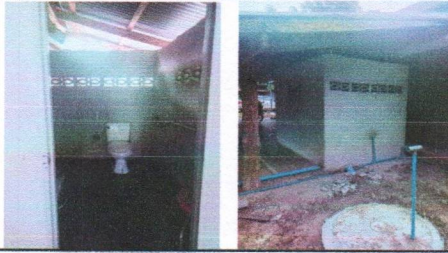
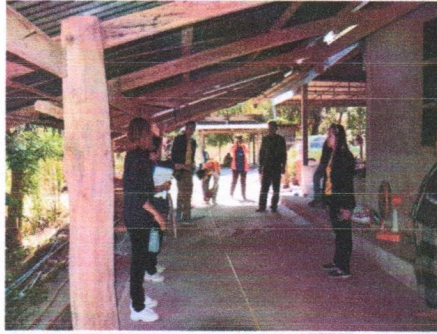
นางจันที ปลุกจิตร
งบประมาณ 59,700บาท



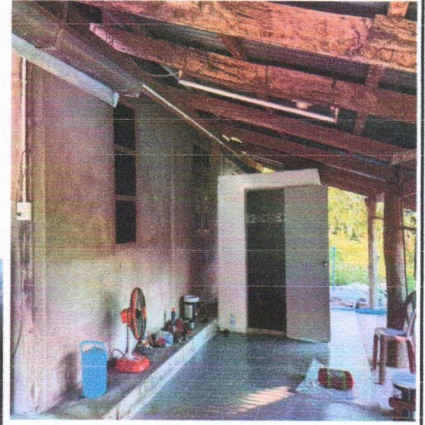
ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกรณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน และที่บ้าน และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

ผลผลิตที่ 3 บ้านของผู้มีสิทธิฯได้รับการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

3. โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่
อาศัยสำหรับคนพิการ
• ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่ง
เฉียบพลัน และผู้ที่อยู่ในภาวะ
พึ่งพิง
โดยองค์การบริหารส่วนตำบล
โชคชัย ตำบลโชคชัย อำเภอ
นิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร
1. ห้องน้ำ
 2. ปรับปรุงทางเดิน



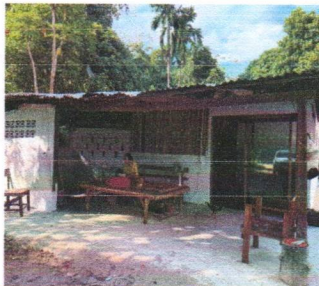
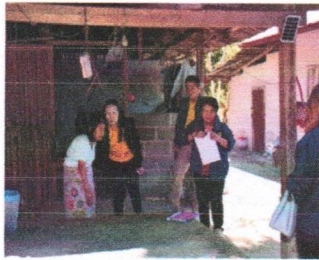
รายนายเตียง ชื่นตา
งบประมาณ 56,100 บาท



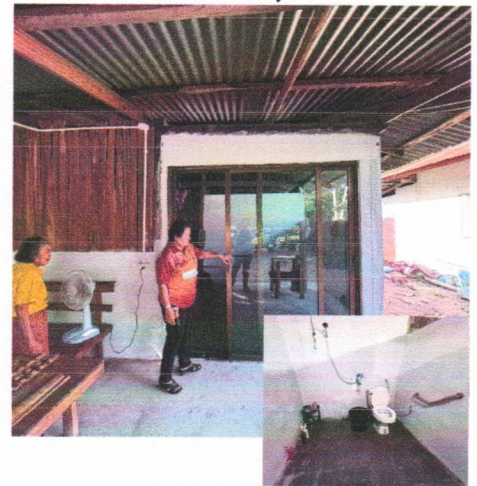
ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกรณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน และที่บ้าน และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

ผลผลิตที่ 3 บ้านของผู้มีสิทธิฯได้รับการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

4. โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่อยู่
อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ
• ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน
และผู้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง
โดยองค์การบริหารส่วนตำบล
โชคชัย ตำบลโชคชัย อำเภอ
นิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร
1. ปรับปรุงห้องน้ำ
 2. ปรับปรุงห้องครัว



รายนางแพงศรี เข้มพันธ์
งบประมาณ 59,800 บาท



ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกรณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน และที่บ้าน และการปรับสภาพแวดล้อม

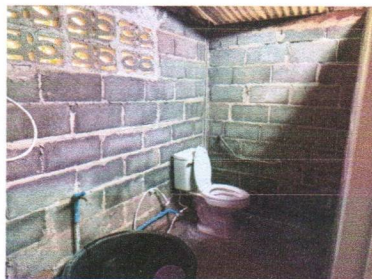
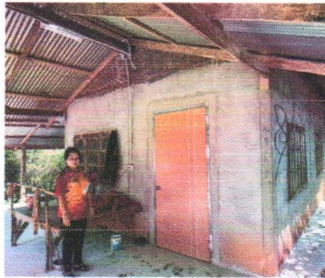
ผลผลิตที่ 3 บ้านของผู้มีสิทธิฯได้รับการปรับสภาพแวดล้อม

5.

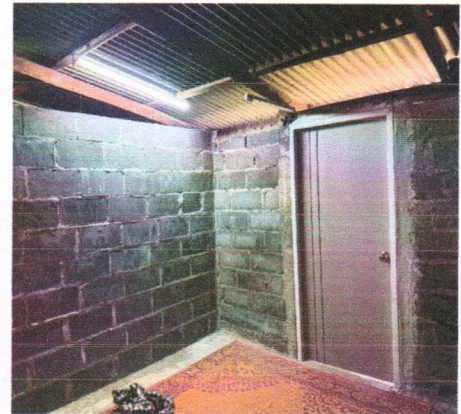
โครงการปรับสภาพแวดล้อมที่
อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ
ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่ง
เฉียบพลัน และผู้ที่อยู่ในภาวะ
พึ่งพิง

โดยองค์การบริหารส่วนตำบล
โชคชัย ตำบลโชคชัย อำเภอ
นิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

1. ปรับปรุงห้องน้ำ
2. ปรับปรุงห้องครัว
3. เทพื้น ปรับพื้นหน้าบ้าน
4. ปรับปรุงเสาน้ำบ้าน



นางผาน จำปาเทศ
งบประมาณ 59,600 บาท



ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกรณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน และที่บ้าน และการปรับสภาพแวดล้อม

ผลผลิตที่ 3 บ้านของผู้มีสิทธิฯได้รับการปรับสภาพแวดล้อม

6.

โครงการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่
อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ
ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเฉียบพลัน
และผู้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง

โดยเทศบาลตำบลดงมอน
อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร

1. ห้องน้ำ
2. เพิ่มช่องระบายอากาศ
3. เพิ่มช่องแสงสังกะสีใต้อ่างล้างจาน 6 แผ่น
4. ปรับปรุงพื้นต่างระดับ ทำพื้นลาดเอียง



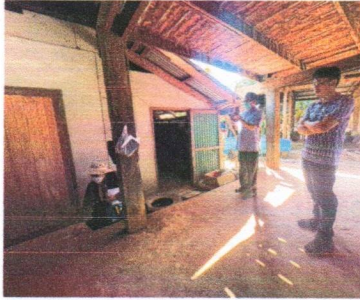
นายพรมมา สิงห์ชั้น
งบประมาณ 60,000 บาท



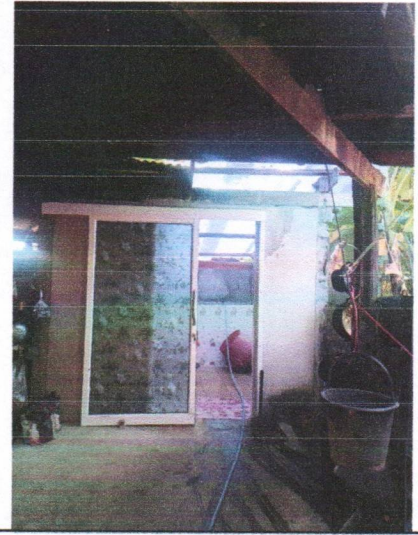
ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกรณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน และที่บ้าน และการปรับสภาพแวดล้อม

ผลผลิตที่ 3 บ้านของผู้มีสิทธิ์ฯได้รับการปรับสภาพแวดล้อม

- 7.** โครงการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย สำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเจ็บป่วย และผู้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง โดยเทศบาลตำบลดงม่อน อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร
1. ปรับปรุงห้องน้ำ



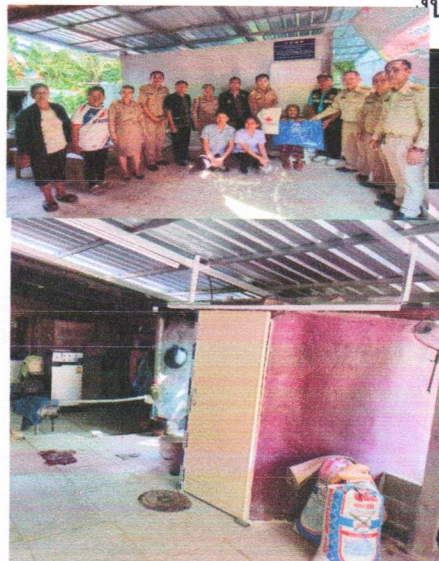
รายนายบุญโฮม รูปคม
งบประมาณ 60,000 บาท



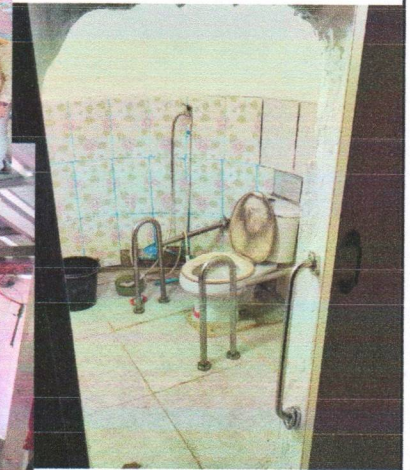
ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกรณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน และที่บ้าน และการปรับสภาพแวดล้อม

ผลผลิตที่ 3 บ้านของผู้มีสิทธิ์ฯได้รับการปรับสภาพแวดล้อม

- 8.** โครงการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย สำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งเจ็บป่วย และผู้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง โดยเทศบาลตำบลบ้านเป้า อ.หนองสูง จ.มุกดาหาร
1. ปรับปรุงห้องน้ำ



นางสาวสายฝน ศรีจันทร์ห้ำ
งบประมาณ 60,000 บาท



ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกรณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน และที่บ้าน และการปรับสภาพแวดล้อม

ผลผลิตที่ 3 บ้านของผู้มีสิทธิ์ฯได้รับการปรับสภาพแวดล้อม

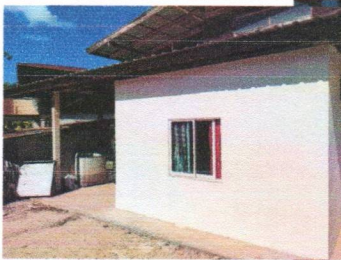
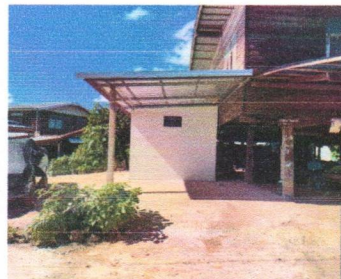
9.

โครงการปรับสภาพแวดล้อมที่
อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ
ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่ง
เฉียบพลัน และผู้ที่อยู่ในภาวะ
พึ่งพิง

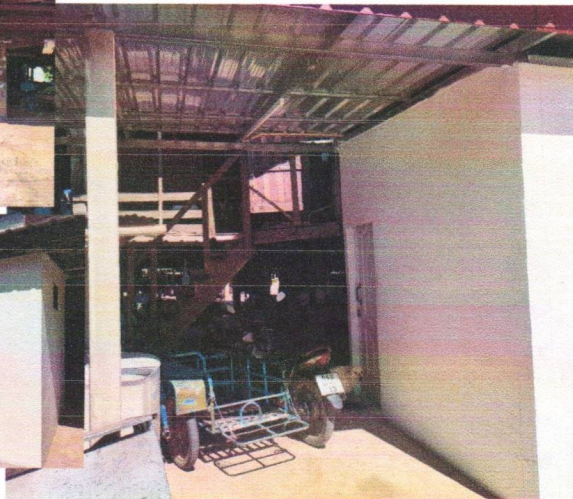
โดยเทศบาลตำบลบ้านเป้า

อ.หนองสูง จ.มุกดาหาร

1. ปรับปรุงห้องน้ำ (ติดตั้งราวจับพยุงตัว, ประตูห้องน้ำ)
2. ปรับปรุงหลังคาบ้าน
3. ปรับพื้นบ้าน
4. ปรับปรุงระบบไฟฟ้า



นายทาสี ไตรรงค์
งบประมาณ 59,000 บาท



ข. แผนงาน สนับสนุนการให้บริการเยี่ยมอุปกรณ์ การฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน และที่บ้าน และการปรับสภาพแวดล้อม

ผลผลิตที่ 3 บ้านของผู้มีสิทธิ์ฯได้รับการปรับสภาพแวดล้อม

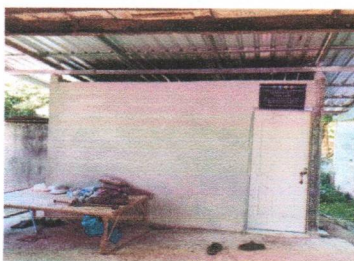
10.

โครงการปรับสภาพแวดล้อมที่
อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ
ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่ง
เฉียบพลัน และผู้ที่อยู่ในภาวะ
พึ่งพิง

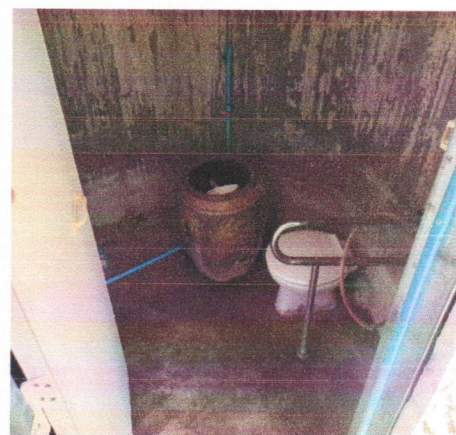
โดยเทศบาลตำบลบ้านเป้า

อ.หนองสูง จ.มุกดาหาร

1. ปรับปรุงห้องน้ำ (ติดตั้งราวจับพยุงตัว, ประตูห้องน้ำ)
2. ปรับปรุงทางเดินไปห้องน้ำ
3. ปรับปรุงห้องนอน



นางเกย อาจวิชัย
งบประมาณ 58,000 บาท



THANK YOU



รายงานสถานะการเงิน กองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2569

รหัสสาขา Branch Code	0141	บัญชีเลขที่ Account No.	020225943007
ชื่อสาขา Branch Name	สำนักงานอาหาร	รหัสโครงการ Project Code	
		ชื่อบัญชี Account Name	กองทุนคุ้มครองสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร
2001 - บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (ไว้ใช้ฝาก)			
194382232			
000194382232			

วันที่ DATE	สาขา BRG. BR.	รหัส CODE	ประเภท WITHDRAWAL	จำนวน DEPOSIT	ยอดคงเหลือ BALANCE	จำนวนวันที่ START ED.
15/01/69	0141	0105	#####14,500.00		#####10,009.10	5/02/59
13/01/69	0141	0105	#####8,700.00		#####10,009.10	5/02/59
04/02/69	0141	0105	#####13,000.00		#####10,009.10	5/02/59
04/02/69	0141	0105	#####8,700.00		#####10,009.10	5/02/59
03/03/69	0141	0105	#####14,500.00		#####10,009.10	5/02/59
03/03/69	0141	0105	#####9,000.00		#####10,009.10	5/02/59
20/03/69	0001	1115	#####15,518.30		#####10,009.10	5/02/59
09/04/69	0141	0105	#####14,000.00		#####10,009.10	5/02/59
09/04/69	0141	0105	#####8,700.00		#####10,009.10	5/02/59
14/05/69	0141	0105	#####13,000.00		#####10,009.10	5/02/59
14/05/69	0141	0105	#####8,700.00		#####10,009.10	5/02/59
27/05/69	0141	0105	#####10,000.00		#####10,009.10	6/02/59

000194382232

- เงินฝาก ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2569
- 10,820,420.79 บาท
- (สิบล้านแปดแสนสองหมื่นสี่ร้อยยี่สิบบาทเจ็ดสิบบาทสตางค์)

แผนการเงินประจำปี กองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร

เอกสารหมายเลข 5

ประมาณการเงินสดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2568	5,761,320.79
วงเงินประมาณการรายรับรวมปี 2569	5,078,000.00
วงเงินประมาณการรายจ่ายรวมปี 2569	10,839,320.79
ประเภทที่ 1 การสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขในชุมชน	8,579,320.00
1.1 การสนับสนุนและส่งเสริมการสรีรรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุกสุขภาพ ป้องกันโรค พื้นฟูสมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิ	4,139,320.00
1.2 การสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับการซ่อม ดัดแปลง เปลี่ยนชิ้นส่วน หรือการจัดทำ เป็นกรณีเฉพาะของอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการให้แก่คนพิการตามความจำเป็น	600,000
1.3 การสนับสนุนการจัดบริการให้ยืม-คืน อุปกรณ์บริการฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน หรือที่บ้าน	3,000,000
1.4 การสนับสนุนการดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมหรือบริการขั้นพื้นฐาน เพื่อให้ผู้ที่มีความจำเป็นต้องได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้ดียิ่งขึ้น	840,000
1.5 การจัดตั้งศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพในชุมชน	100,000
ประเภทที่ 2 การสนับสนุนและส่งเสริมโครงการด้านพัฒนาศักยภาพ การมีส่วนร่วม และงานวิชาการ	1,000,000.00
2.1 การพัฒนาศักยภาพ มุ่งเน้นการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และขีดความสามารถของ บุคลากร อาสาสมัคร และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพแบบครบวงจร	500,000.00
2.2 การมีส่วนร่วม กิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดการรวมกลุ่ม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การ สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานรัฐ เอกชน และภาคประชาสังคม เช่น การจัด เวทีประชาคมสุขภาพระดับอำเภอ/จังหวัด เพื่อระดมความเห็นจัดทำแผนสุขภาพ	250,000.00
2.3 ด้านวิชาการ การศึกษาวิจัย เช่น การสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลสุขภาพกลุ่มเสี่ยง ในพื้นที่การพัฒนาระบบฐานข้อมูล การถอดบทเรียน หรือการสร้างสรรค่นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ เพื่อการดูแลสุขภาพ	250,000.00
ประเภทที่ 3 การสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมเตรียมความพร้อมรับมือโรคติดต่อ ภัย ธรรมชาติและภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุขและสังคม	500,000.79
ประเภทที่ 4 การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการหรือพัฒนากองทุนหลักประกัน สุขภาพจังหวัด	760,000.00



คำสั่งกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร

ที่ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหารได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร เพื่อดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามข้อ ๒๒ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการด้านการแพทย์และกายอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| ๑. นายแพทย์นารท เจนประวิทย์ | รองนายแพทย์สาธารณสุข | ประธานคณะกรรมการ |
| | | จังหวัดมุกดาหาร (ด้านเวชกรรมป้องกัน) |
| ๒. รองผู้อำนวยการด้านบริการปฐมภูมิ | โรงพยาบาลมุกดาหาร | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. นายชาญณรงค์ คนขยัน | หัวหน้างานนักกายภาพบำบัด | อนุกรรมการ |
| | โรงพยาบาลมุกดาหาร | |
| ๔. นายประสิทธิ์ รุ่งเรือง | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | อนุกรรมการ |
| | โรงพยาบาลมุกดาหาร | |
| ๕. นางผกายกุล ภูจอมจิตร | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ | อนุกรรมการ |
| | โรงพยาบาลมุกดาหาร | |
| ๖. นางสาวชนกนาถ ศุภมิตร | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | อนุกรรมการ |
| | โรงพยาบาลนิคมคำสร้อย | |
| ๗. นางเบญจพร เพรศแก้ว | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | อนุกรรมการ |
| | โรงพยาบาลคอนตาล | |
| ๘. นางสาวจามจรี ศรีวิชา | นักกายภาพบำบัดชำนาญการ | อนุกรรมการ |
| | โรงพยาบาลดงหลวง | |
| ๙. น.ส จุฑามาศ คนกล้า | นักกายภาพบำบัดชำนาญการ | อนุกรรมการ |
| | โรงพยาบาลคำชะอี | |
| ๑๐. นางธัญวรรณ เมืองโคตร | หัวหน้ากลุ่มงานโรงพยาบาลห้วยใหญ่ | อนุกรรมการ |
| | โรงพยาบาลห้วยใหญ่ | |
| ๑๑. นางสาวกานติมา พลหาญ | นักกายภาพบำบัดชำนาญการ | อนุกรรมการ |
| | โรงพยาบาลหนองสูง | |
| ๑๒. ผอ.รพ.สต.บ้านโคกสูง | อำเภอเมืองมุกดาหาร | อนุกรรมการ |

/๑๓.นางสาว...

๑๓. นางสาวธัญพิชชญา ตินณธ์ธนหิรัญ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ อนุกรรมการ/เลขาฯ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมุกดาหาร
๑๔. นางชิตชม สกฤตไทย หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ อนุกรรมการ/เลขาฯ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร
๑๕. นางนงนุช ปลายด่วน พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ อนุกรรมการ/ผู้ช่วยเลขาฯ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร

บทบาทหน้าที่

- ๑) กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการสนับสนุนการจัดบริการให้ยืม-คืน อุปกรณ์การแพทย์ ที่จำเป็น เพื่อให้ผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้ดียิ่งขึ้น
- ๒) จัดทำร่างระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข สำหรับการดำเนินการตามประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ข้อ ๒๗ เพื่อเสนอคณะกรรมการกองทุนฯ พิจารณานุมัติ
- ๓) พิจารณากลับกรองการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเงินกองทุนการสนับสนุนการจัดบริการ ให้ยืม-คืนอุปกรณ์บริการฟื้นฟูในชุมชนหรือที่บ้าน ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ หลักประกันสุขภาพสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อ ๑๑(๑) และเสนอคณะกรรมการกองทุนฯ พิจารณานุมัติ
- ๔) รายงานและสรุปผลการดำเนินงานของอนุกรรมการด้านการแพทย์ด้านการแพทย์ และกายอุปกรณ์เครื่องช่วยความพิการ ต่อคณะกรรมการกองทุนฯ
- ๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกองทุนกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร มอบหมาย

๒. คณะอนุกรรมการด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ประกอบด้วย

๑. นายจตุพร สมหอม ผู้อำนวยการกองช่าง ประธานอนุกรรมการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร
๒. ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ รองประธานอนุกรรมการ ท้องถิ่นจังหวัดมุกดาหาร
๓. ผู้อำนวยการศูนย์บริการผู้พิการ พมจ.มุกดาหาร อนุกรรมการ
๔. นายกเทศมนตรีตำบลดอนตาลผาสุก เทศบาลตำบลผาสุก๔ อนุกรรมการ
๕. นายกเทศมนตรีตำบลนาสีนวน เทศบาลตำบลนาสีนวน ๕ อนุกรรมการ
๖. ประธานสภาคนพิการทุกประเภท จังหวัดมุกดาหาร๖ อนุกรรมการ
๗. นางสาวตรุณี คำดี หัวหน้าสำนักปลัด๗ อนุกรรมการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร
๘. นายชาญณรงค์ คนขยัน หัวหน้างานกายภาพบำบัดโรงพยาบาลมุกดาหาร อนุกรรมการ
๙. นางชิตชม สกฤตไทย หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ อนุกรรมการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร
๑๐. นางกัญชวลีญา ถาวร หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค อนุกรรมการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร

/๑๑. นายสุพัฒน์...

๑๑. นายสุพัฒน์ ในทอง	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร	อนุกรรมการ/เลขาฯ
๑๒. นางสาวมาลินี หนองสูง	สถานิกปฏิบัติกร องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร	อนุกรรมการ/ผู้ช่วยเลขาฯ
๑๓. จำเอกสมเกียรติ สายตา	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร	อนุกรรมการ/ผู้ช่วยเลขาฯ

บทบาทหน้าที่

- ๑) กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการสนับสนุนการดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมหรือบริการขั้นพื้นฐาน เพื่อให้ผู้มีสิทธิได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างขึ้น
- ๒) จัดทำร่างระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข สำหรับการดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ข้อ ๒๗ เพื่อเสนอคณะกรรมการกองทุนฯ พิจารณานุมัติ
- ๓) พิจารณากลับโครงการโครงการหรือกิจกรรม การดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมหรือบริการขั้นพื้นฐานให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อ ๑๑(๑) และเสนอคณะกรรมการกองทุนฯ พิจารณานุมัติ
- ๔) รายงานและสรุปผลการดำเนินงานของอนุกรรมการด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตต่อคณะกรรมการกองทุนฯ
- ๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกองทุนกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหารมอบหมาย

๓. อนุกรรมการด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุ ประกอบด้วย

๑. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายบุญโชค ชมเชย	นักวิชาการสาธารณสุข	รองประธานอนุกรรมการ ชำนาญการพิเศษ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร
๓. นางสาวธัญยาภรณ์ เดชกล้า	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	อนุกรรมการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร
๔. นายยุทธเดช ฤทธิผล	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	อนุกรรมการ/เลขาฯ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร
๕. นางสาวณัฐนิชา ภูมิลำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อนุกรรมการ/ผู้ช่วยเลขาฯ องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร

บทบาทหน้าที่

- ๑) รับเงินรายได้ประเภทต่างๆ หรือเงินอื่นๆ และเก็บรักษาเงินของกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร
- ๒) เบิกจ่ายเงินของกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับจังหวัดมุกดาหาร ทุกประเภทและบันทึกข้อมูลนำเข้าเกี่ยวกับการเงิน ในระบบออนไลน์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร
- ๓) รายงานการรับเงิน การจ่ายเงินของกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหารแต่ละด้าน แยกตามหมวดรายจ่าย และยอดคงประมาณคงเหลือประจำเดือน

/๔) จัดทำ...

๔) จัดทำบัญชี ทะเบียนคุม งบการเงินต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของกองทุนหลักประกันสุขภาพ จังหวัดมุกดาหาร

๕) ดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามหลักเกณฑ์ หรือระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพ จังหวัดมุกดาหาร ที่เกี่ยวข้อง

๖) ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงาน/โครงการของกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร ให้เป็นไปตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กำหนด

๗) งานด้านการพัสดุ จัดซื้อ/จัดจ้าง ของกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร

๘) จัดทำทะเบียนคุมพัสดุ - ครุภัณฑ์ ของกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร

๙) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร

มอบหมาย

๕. อนุกรรมการด้านการสนับสนุนโครงการ กิจกรรม และส่งเสริมด้านพัฒนาศักยภาพ

ประกอบด้วย

- | | | |
|---|----------------------------------|-----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข | องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นายประเชิญ ศิลาวรรณ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข | รองประธานอนุกรรมการ |
| | องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร | |
| ๓. นายบุญโชค ชมเชย | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ | อนุกรรมการ |
| | องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร | |
| ๔. นางชิตชม สกุลไทย | หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ | อนุกรรมการ |
| | องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร | |
| ๕. นายสุพัฒน์ ในทอง | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม | อนุกรรมการ |
| | องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร | |
| ๖. นางนงนุช ปลายด่วน | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | อนุกรรมการ |
| | องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร | |
| ๗. นายยุทธเดช ฤทธิผลง | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ | อนุกรรมการ |
| | องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร | |
| ๘. จำเริญสมเกียรติ สายตา | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน | อนุกรรมการ |
| | องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร | |
| ๙. หัวหน้าโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล | องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร | อนุกรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ | สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมุกดาหาร | อนุกรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อสุขภาพจิตและยาเสพติด | สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมุกดาหาร | อนุกรรมการ |
| ๑๒. หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ | สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมุกดาหาร | อนุกรรมการ |
| ๑๓. นางกัญชวลีญา ถาวร | หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค | อนุกรรมการ/เลขานุการ |
| | องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร | |
| ๑๔. นายกัมปนาท โคตรพันธ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | อนุกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| | องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร | |
| ๑๕. นางสาวกัญชพร แสงแก้ว | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | อนุกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| | องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร | |

/บทบาท...

บทบาทหน้าที่

- ๑) ศึกษานโยบาย ทิศทางการดำเนินงานหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร วิเคราะห์ปัญหาสุขภาพ จัดทำแผนจังหวัด เพื่อเสนอข้อมูลประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการกองทุนฯ
- ๒) จัดทำร่างระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข สำหรับการดำเนินการตามประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติฯ ข้อ ๒๗ เพื่อเสนอคณะกรรมการกองทุนฯ พิจารณาอนุมัติ
- ๓) พิจารณากลับโครงการหรือกิจกรรม การดำเนินการจัดบริการสาธารณสุข ด้านบริการปฐมภูมิให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์ เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อ ๑๑(๑) (๒) (๓) (๕) และเสนอคณะกรรมการกองทุนฯ พิจารณาอนุมัติ
- ๔) รายงานและสรุปผลการดำเนินงานของอนุกรรมการด้านสนับสนุนโครงการ กิจกรรม และส่งเสริมด้านพัฒนาศักยภาพ ต่อคณะกรรมการกองทุนฯ
- ๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร มอบหมาย

๕. อนุกรรมการด้านธุรการ

ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------------|---|-----------------------------|
| ๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข | องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล | องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. นายรัฐภูมิ แสงเขียว | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป | อนุกรรมการ |
| ๔. นางสาวเพ็ญญา สอนพงษ์ | ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข | อนุกรรมการ |
| ๕. นางสาวฟาติมา สมบัติหอม | ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม | อนุกรรมการ |
| ๖. ว่าที่ร้อยตรีหญิง อุ้มแก้ว | อนุกรรมการ | |
| ๗. นายศิตภัทร นาโสก | อนุกรรมการ | |
| ๘. นายกัมปนาท โคตรพันธ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร | อนุกรรมการ/เลขานุการ |
| ๙. นางสาวนิลเนตร วัจนะฮาด | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร | อนุกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางกฤษสร คำสีทา | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
องค์การบริหารส่วนจังหวัดมุกดาหาร | อนุกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

บทบาทหน้าที่

- ๑) รับส่งหนังสือ จัดทำเอกสารด้านธุรการ และติดต่อประสานงานในการดำเนินงาน ของกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร
- ๒) บันทึกข้อมูลนำเข้าในระบบออนไลน์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร
- ๓) จัดเตรียมการประชุมของคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพจังหวัดมุกดาหาร
 - ๓.๑) รวบรวมประเด็นหัวข้อที่จะนำเข้าประชุม โดยประสานไปยังส่วนราชการ หรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องและผู้รับผิดชอบในเรื่องที่จะนำเข้าประชุม เพื่อจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารต่างๆ

๓.๒) ประสานงานขอกำหนดวันจัดประชุม โดยใช้วิธีประสานงานแบบไม่เป็นทางการ เช่น โทรศัพท์ เป็นต้น ติดต่อไปยังประธานฯ เลขานุการ อนุกรรมการที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะนำเข้าประชุม หรือ พิจารณา

๓.๓) จัดทำร่างระเบียบวาระการประชุม และเสนอร่างระเบียบวาระให้เลขานุการ และประธานฯ พิจารณา

๓.๔) จัดทำหนังสือขออนุมัติจัดประชุม หนังสือเชิญประชุม ส่งหนังสือเชิญประชุม เตรียมใบลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าประชุม เตรียมอุปกรณ์/ตรวจสอบความเรียบร้อยของเครื่องมือเครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่างๆ ก่อนเริ่มประชุม จัดวางป้ายชื่อผู้เข้าประชุม ต้อนรับพร้อมนำผู้มาประชุมมาประจำที่นั่ง ตามความเหมาะสม บันทึกการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม

๓) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกัน สุขภาพจังหวัดมุกดาหาร

๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร มอบหมาย

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวีระพงษ์ ทองผา)

ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพจังหวัดมุกดาหาร

.....กรรมการและเลขานุการกองทุนฯ

.....ผู้ช่วยเลขานุการกองทุนฯ

.....เจ้าหน้าที่/ผู้พิมพ์